

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж»

Рабочая программа
«Бухгалтерский учет и налогообложение с использованием компьютера»

Заведующий
по учебно-методической работе

Ивашкина Н. А. Ивашкина

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями квалификационных характеристик по профессии (ЕТКС).

Приказа МИНОБР РФ № 292 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Технологический колледж» (ГБУ КО ПООТК)

Разработчики:

педагогические работники ГБУ КО ПООТК

Рассмотрена на заседании методической кафедры математических, естественнонаучных дисциплин и информационных технологий

Ульянова О.М.

СОГЛАСОВАНО:

работодатель

ООО «Альфа 39»

Директор

В. Ю. Ижигов



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной подготовки и переподготовки по профессии рабочего, должности служащего «Бухгалтерский учет и налогообложение с использованием компьютера» разработана с учетом требований рынка труда и направлена на получение компетенции слушателей в сфере экономики; на развитие профессиональной компетентности обучающихся посредством освоения им знаний, навыков и умений в области общих основ финансово – экономической деятельности, бухгалтерского учета, хозяйственной деятельности, необходимых для грамотного решения практических задач.

Обучение носит прикладной характер и направлено на изучение основ бухгалтерского учета, развитие практических знаний и навыков, обучающихся по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в организациях, углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

Программа направлена на получение профессиональных компетенций, необходимых для получения нового вида профессиональной деятельности либо приобретения новой квалификации.

1.1 Цель реализации дополнительной профессиональной программы

Цель: сформировать систему знаний об основах бухучета; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухучета; обеспечить овладение приемами обобщения учетной информации. Сформировать систему теоретических знаний и практических навыков по составлению бухгалтерской финансовой отчетности; уметь интерпретировать и анализировать показатели бухгалтерской финансовой отчетности; организовывать и осуществлять финансовый и управленческий учет в организациях.

Задачи: освоение методов, этапов процедуры бухучета, методических приемов обработки первичных документов и формирования учетных записей; формирование системы теоретических знаний и практических навыков по составлению бухгалтерской финансовой отчетности; формирование системы практических навыков по умению интерпретировать и анализировать показатели бухгалтерской финансовой отчетности; формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из требований и запросов; использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
Бухгалтерский учет	<ul style="list-style-type: none"> • владением культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; • готовности применять экономические законы и теории, определять экономические показатели; • умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов; • способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери; • способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной). 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность и методы бухгалтерского учета, основы его организации, учетную политику организации, бухгалтерский учет расчетов, основных средств, нематериальных активов и других объектов, бухгалтерскую отчетность и ее международные стандарты, автоматизацию бухгалтерского учета; • виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу; • виды учетной политики предприятия и их характеристики; • порядок ведения регистров бухгалтерского учета и принципы составления итоговой бухгалтерской отчетности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить учет товаров и материальных ценностей; • оценивать и анализировать финансовые возможности предприятий; • оформлять первичные документы по всем видам хозяйственных операций, отражаемых в бухгалтерском учете; • принимать к бухгалтерскому учету первичные документы по всем видам хозяйственных операций предприятия, отражать соответствующие хозяйственные факты в журнале хозяйственных операций; • контролировать данные, отражаемые в первичной документации на предмет их соответствия нормативным требованиям, принятым на предприятии; • составлять бухгалтерские проводки по всем видам хозяйственных операций в соответствующих регистрах бухгалтерского учета; • производить расчеты себестоимости готовой продукции предприятия; • производить расчеты основных выплат, производимых предприятием: заработной платы, премий, социальных пособий и т.п.; • производить расчеты показателей хозяйственной деятельности предприятия на основании обобщенных данных бухгалтерского учета; • производить расчеты размеров налогов, выплачиваемых предприятием в

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
		<p>соответствии с действующим налоговым законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить расчеты с учредителями; • заполнять Главную книгу и составлять итоговую бухгалтерскую отчетность; • использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности; • навыками самостоятельного применения теоретических основ бухучета.
Теория бухгалтерского учета	<ul style="list-style-type: none"> • умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; • владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; • способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; • способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы, цели, задачи бухучета и приемы ведения учета на предприятиях, основы нормативного регулирования учета в РФ; • исторические аспекты возникновения и дальнейшего развития учетных записей; • теоретические аспекты основополагающих концепций бухучета; • современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухучета и в финансовой отчетности; • идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухучета; • адекватно применять приемы обобщения учетной информации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовой базой бухучета; • методами процедуры бухучета, • методическими приемами обработки первичных документов и формирования учетных записей; • навыками самостоятельного применения теоретических основ бухучета.

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	
Бухгалтерская финансовая отчетность	<ul style="list-style-type: none"> • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; • умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; • способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; • способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические положения бухгалтерского учета и отчетности; • систему подготовки, обработки и формирования отчетной информации; • тенденции развития бухгалтерского учета в отечественной и мировой практике; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; • решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; • использовать систему знаний для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта; • углубить и связать воедино полученные знания в теории бухгалтерского учета, финансового учета и экономического анализа; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельного составления отчетности и экономической интерпретации ее информации; • основными методами формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности ; • представлениями об относительности отчетных показателей и как с помощью некоторых методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности , можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.
	<ul style="list-style-type: none"> • владеет культурой мышления, способен к 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы бухгалтерского

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
Бухгалтерский финансовый учет	<p>обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; • способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; • способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; • способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. 	<p>финансового учета и базовые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; • основные концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; • решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; • применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; • использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета; • адаптировать полученные знания и навыки в области бухгалтерского финансового учета к конкретным условиям функционирования организаций (предприятий) и целей предпринимательства различных форм собственности; • решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учета, регистрации и накопления информации финансового характера; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами использования информации финансового учета в процессе принятия решений; • методами использования информации бухгалтерского финансового учета для принятия хозяйственных и финансовых решений, оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта; • методами использования взаимосвязей финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
Практические занятия по бухгалтерскому учету	<ul style="list-style-type: none"> • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; • умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; • способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; • способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды учетной политики предприятия и их характеристики; • учет денежных средств; • учет вложений во внеоборотные активы; • учет основных средств; • учет нематериальных активов; • учет финансовых вложений; • учет материальных запасов; • учет расчетов с подотчетными лицами; • учет расчетов по оплате труда; • учет затрат на производство; • учет выпуска готовой продукции и ее продажи; • учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; • учет расчетов с покупателями и заказчиками; • учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами; • учет расчетов с бюджетом; • учет займов, предоставленный другим организациям; • учет финансовых кредитов, полученных от других организаций; • учет коммерческих кредитов, полученных от других организаций; • учет финансовых результатов; • учет собственного капитала; • порядок ведения Главной книги и принципы составления итоговой бухгалтерской отчетности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформлять первичные документы по всем видам хозяйственных операций, отражаемых в бухгалтерском учете; • принимать к бухгалтерскому учету первичные документы по всем видам хозяйственных операций предприятия, отражать соответствующие хозяйственные факты в журнале хозяйственных операций; • контролировать данные, отражаемые в первичной документации на предмет их соответствия нормативным требованиям, принятым на предприятии; • производить расчеты себестоимости готовой продукции предприятия; • производить расчеты основных выплат,

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
		<p>производимых предприятий: заработной платы, премий, социальных пособий и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить расчеты показателей хозяйственной деятельности предприятия на основании обобщенных данных бухгалтерского учета; • производить расчеты размеров налогов, выплачиваемых предприятием в соответствии с действующим налоговым законодательством; • производить расчеты с учредителями; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составлением бухгалтерских проводок по всем видам хозяйственных операций в соответствующих регистрах бухгалтерского учета; • методикой заполнения Главной книги и составления итоговой бухгалтерской отчетности.
Бухгалтерский учет и анализ	<ul style="list-style-type: none"> • умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; • владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; • способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы построения, расчета и анализа современной системы показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; • основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики и государства; • теорию и методологию бухгалтерского учета и анализа; • основные принципы бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике; • методологию организации бухгалтерского учета и анализа на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности в соответствии с действующими нормативными актами и международными стандартами учета; • специфику организации и ведения бухгалтерского учета и анализа на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. 	<p>показатели;</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; разрабатывать рекомендации по результатам финансового анализа бухгалтерской отчетности для эффективного оперативного и перспективного планирования деятельности предприятия. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-и макроуровне. навыками бухгалтерского учета, анализа финансовой деятельности предприятия.
Налоговый учет	<ul style="list-style-type: none"> владению культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; владению навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность, цели, виды и направления анализа финансовой деятельности; методику расчёта эффекта производственного и финансового рынка; систему «директ-костинг» и анализ издержек и прибыли; структуру и динамику финансового баланса предприятия; систему показателей деловой активности, ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности предприятия; анализ возможного банкротства предприятия. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> проводить анализ финансовой деятельности предприятия (субъекта рынка) по основным направлениям различными методами; проводить на основе анализа финансовой

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения; проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. 	<p>деятельности гибкую экономическую политику предприятия, обеспечивающую ему достижение поставленной цели;</p> <ul style="list-style-type: none"> прогнозировать возможное банкротство предприятия; давать комплексную оценку деятельности предприятия. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками проведения анализа финансовой деятельности предприятия по основным направлениям различными методами.
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	<ul style="list-style-type: none"> умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теорию и методологию бухгалтерского учета анализа и аудита; основные принципы бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике; методологию организации бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности в соответствии с действующими нормативными актами и международными стандартами учета; специфику организации и ведения бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять бухгалтерский учет, финансовый анализ и аудит финансовой деятельности предприятия; разрабатывать рекомендации по результатам финансового анализа бухгалтерской отчетности и аудита для эффективного оперативного и перспективного планирования деятельности предприятия.

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	сведения для принятия управленческих решений.	

**3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
КОМПЬЮТЕРА»**

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.		
		всего	в том числе	
			лекции	практические занятия
1	Бухгалтерский учет	72	30	42
2	Теория бухгалтерского учета	30	18	12
3	Бухгалтерская финансовая отчетность	38	18	20
4	Бухгалтерский финансовый учет	20	4	16
5	Практические занятия по бухгалтерскому учету	84	42	42
6	Бухгалтерский учет и анализ	44	16	28
7	Налоговый учет	66	28	38
8	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	120	54	66
9	Квалификационный экзамен	6		6
10	Всего	480	210	270

**3.2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
КОМПЬЮТЕРА»**

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.		
		всего	в том числе	
			лекции	практи- ческие занятия
1	Бухгалтерский учет	72	30	42
1.1	Основы теории бухгалтерского учета	14	6	8
1.2	Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств	14	6	8
1.3	Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов	14	6	8
1.4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции	14	6	8
1.5	Учет денежных средств и расчетов. Учет финансовых результатов	16	6	10
2	Теория бухгалтерского учета	30	18	12
2.1	Основы теории бухгалтерского учета	10	6	4
2.2	Элементы метода бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности	10	6	4
2.3	Развитие и приложения основ теории бухгалтерского учета	10	6	4
3	Бухгалтерская финансовая отчетность	38	18	20
3.1	Концепция, нормативное регулирование и этапы составления бухгалтерской отчетности	20	10	10
3.2	Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках	18	8	10
4	Бухгалтерский финансовый учет	20	4	16
4.1	Теоретические основы бухгалтерского и финансового учета	6	2	4
4.2	Учет капитала, финансовых вложений, основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов	6	2	4
4.3	Учет затрат на производство продукции, учет готовой продукции. Учет денежных средств и расчетов	4	-	4
4.4	Учет финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и ее анализ	4	-	4
5	Практические занятия по бухгалтерскому учету	84	42	42
5.1	Учет внеоборотных, оборотных и финансовых активов	16	8	8
5.2	Учет заработной платы	18	8	10
5.3	Учет денежных средств, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, разными дебиторами и кредиторами	18	8	10

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.		
		всего	в том числе	
			лекции	практи- ческие занятия
5.4	Учет затрат, собственного капитала и заемных средств	16	8	8
5.5	Учет финансовых результатов и основы учетной политики организации	16	10	6
6	Бухгалтерский учет и анализ	44	16	28
6.1	Основы теории бухгалтерского учета. Учет капиталов, финансовых вложений, основных средств	10	4	6
6.2	Учет нематериальных активов, материально-производственных запасов, затрат на производство, готовой	10	4	6
6.3	Учет денежных средств и расчетов, финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и учетная политика организации	12	4	8
6.4	Анализ финансовой деятельности предприятия	12	4	8
7	Налоговый учет	66	28	38
7.1	Налоги в системе рыночной экономики	12	6	6
7.2	Федеральные налоги и сборы	10	4	6
7.3	Региональные налоги	10	4	6
7.4	Местные налоги	12	4	8
7.5	Специальные налоговые режимы	10	4	6
7.6	Обязательные страховые взносы	12	6	6
8	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	120	54	66
8.1	Основы теории бухгалтерского учета	14	6	8
8.2	Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств	14	6	8
8.3	Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов	14	6	8
8.4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции	16	8	8
8.5	Учет денежных средств и расчетов	16	8	8
8.6	Учет финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и учетная политика организации	16	8	8
8.7	Аудит в системе финансового контроля. Регулирование аудиторской деятельности	16	8	8
8.8	Анализ финансовой деятельности предприятия	14	4	10
	Квалификационный экзамен	6		6
	ВСЕГО	480	210	270

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1 Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – обеспечить знание и понимание обучающимся основ бухгалтерского учета, развитие практических знаний и навыков обучающимся по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в организациях, углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания об учетной регистрации и накоплении финансовой информации в учетных регистрах, с целью её последующего оформления в бухгалтерских отчетах;
- привить обучающимся необходимые навыки по оформлению наличия и движения объектов бухгалтерского учета в унифицированных формах первичной учетной документации; отражению хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета и группировке их по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- сформировать у обучающихся знания о методике ведения учета по основным средствам, нематериальным активам, финансовым вложениям организации, материальным запасам, затратам на производство, расчетам по оплате труда, реализации изделий и других видов активов, а также по учету денежных средств и расчетов, валютных операций и собственного капитала организации.

2 Требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- готовности применять экономические законы и теории, определять экономические показатели;
- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери;
- способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и методы бухгалтерского учета, основы его организации, учетную политику организации, бухгалтерский учет расчетов, основных средств, нематериальных активов и других объектов, бухгалтерскую отчетность и ее международные стандарты, автоматизацию бухгалтерского учета;
- виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу;
- виды учетной политики предприятия и их характеристики;
- порядок ведения регистров бухгалтерского учета и принципы составления итоговой бухгалтерской отчетности;

уметь:

- проводить учет товаров и материальных ценностей;
- оценивать и анализировать финансовые возможности предприятий;
- оформлять первичные документы по всем видам хозяйственных операций, отражаемых в бухгалтерском учете;
- принимать к бухгалтерскому учету первичные документы по всем видам хозяйственных операций предприятия, отражать соответствующие хозяйственные факты в журнале хозяйственных операций;
- контролировать данные, отражаемые в первичной документации на предмет их соответствия нормативным требованиям, принятым на предприятии;
- составлять бухгалтерские проводки по всем видам хозяйственных операций в соответствующих регистрах бухгалтерского учета;
- производить расчеты себестоимости готовой продукции предприятия;
- производить расчеты основных выплат, производимых предприятием: заработной платы, премий, социальных пособий и т.п.;
- производить расчеты показателей хозяйственной деятельности предприятия на основании обобщенных данных бухгалтерского учета;
- производить расчеты размеров налогов, выплачиваемых предприятием в соответствии с действующим налоговым законодательством;
- производить расчеты с учредителями;
- заполнять Главную книгу и составлять итоговую бухгалтерскую отчетность;
- использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности;

владеть:

- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;
- навыками самостоятельного применения теоретических основ бухучета.

3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основы теории бухгалтерского учета	Понятие о хозяйственном учете Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации. Финансовый и управленческий учет цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации. Общие принципы построения бухгалтерского учета на предприятии. Стадии (этапы) бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. План организации бухгалтерского учета на предприятии. Утверждение рабочего плана счетов. Порядок проведения инвентаризации. Порядок осуществления контроля. Предмет и метод бухгалтерского учета Предмет, задачи и содержание дисциплины. Предмет, объекты, цели и концепция бухгалтерского финансового учета. Место дисциплины в системе экономических наук и ее основные характеристики. Взаимосвязи с другими дисциплинами. Совокупность способов, используемых для отражения объектов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>бухгалтерского учета. Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция. Бухгалтерские счета и двойная запись. Баланс и отчетность. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета, оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов.</p> <p>Система нормативного регулирования бухгалтерского учета</p> <p>Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на подготовку бухгалтерского финансового учета в хозяйствующих субъектах. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности.</p> <p>Организация бухгалтерского учета, его формы</p> <p>Мемориально-ордерная, журнал-главная, журнально-ордерная и машиноориентированная формы учета для организаций малого предпринимательства. Схемы последовательности работы при различных формах бухгалтерского учета. Упрощенная схема бухгалтерского учета. Книга учета расходов и доходов субъектов малого предпринимательства.</p> <p>Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные обязанности бухгалтера. Распределение учетной работы. Структура бухгалтерского аппарата. Различные типы структуры бухгалтерского аппарата. Должностные инструкции.</p> <p>Понятие о счетах бухгалтерского учета. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций</p> <p>План счетов бухгалтерского учета как методологический нормативный документ всей системы бухгалтерского (финансового) учета. Дебет и кредит счетов. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Сальдо активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Корреспонденция счетов.</p> <p>Аналитический и синтетический учет. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости. Бухгалтерский баланс как способ обобщенного отражения состава средств предприятия.</p> <p>Операция, под влиянием которых происходит изменения в составе и размещении средств в активе баланса. Операция, под влиянием которых происходит только преобразование одного источника средств в другой. Операция, под влиянием которых происходит увеличение средства в активе баланса и их источник в пассиве баланса. Операция, под влиянием которых происходит уменьшение средства в активе баланса и их источник в пассиве баланса.</p> <p>Документы бухгалтерского учета</p> <p>Понятие документа. Оформление операций документами. Значение документов в бухгалтерском учете. Признаки классификации бухгалтерских документов. Виды бухгалтерских документов. Составление первичного документа. Обязательные и дополнительные реквизиты документов. Схема документооборота.</p> <p>Классификация регистров бухгалтерского учета по внешнему</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		виду, по объему содержания и по последовательности записей. Книги (журналы), карточки и свободные листы. Контокоррентная форма регистров. Главная книга, журнал-ордер и ведомость. Способы исправления в учетных записях.
2	Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств	<p>Понятие капитала организации, его виды и учет</p> <p>Определение капитала. Составляющие капитала. Активный капитал. Пассивный капитал. Уставный капитал. Складочный капитал. Уставной и паевой фонд. Общие принципы учета капитала организации. Формирование уставного капитала. Учет вкладов в уставный капитал. Источники увеличения уставного капитала организации. Дополнительная эмиссия акций. Увеличение капитала организации за счет средств добавочного капитала, нераспределенной прибыли и конвертации облигаций в акции общества. Особенности формирования уставного капитала хозяйственных товариществ. Имущество полного товарищества. Имущество товарищества на вере. Уставной капитал коммандитного товарищества. Паявой фонд кооператива. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета резервного и добавочного капитала. Понятие резервного капитала. Учет резервного капитала. Понятие добавочного капитала. Учет добавочного капитала.</p> <p>Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка</p> <p>Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Понятие нераспределенной прибыли. Целевое финансирование. Категории поступающих бюджетных средств</p> <p>Понятие, классификация и оценка ценных бумаг</p> <p>Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет потенциальных убытков в соответствии с котировкой акций на рынке ценных бумаг. Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разницы между номинальной стоимостью облигаций и их покупной стоимостью. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций.</p> <p>Учет финансовых вложений</p> <p>Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности. Цели финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Общий подход к оценке и учету инвестиций. Характеристика и учет финансовых инструментов. Зачеты финансовых активов и финансовых обязательств. Вводные замечания. Учет операций с облигациями. Учет операций с векселями. Учет операций с акциями. Учет выданных займов. Обобщенный учет финансовых вложений.</p> <p>Основные средства, их бухгалтерский учет</p> <p>Основные средства, их характеристика, классификация и оценка ПБУ 6/97 "Учет основных средств". Особенности учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов (новый порядок учета). Вводные замечания. Расчет и учет переоценки основных средств. Расчет и учет годовых сумм амортизации основных средств и амортизационных отчислений за месяц. Учет аренды</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>объектов основных средств. Учет лизинга основных средств. Учет выбытия основных средств. Обобщенный учет движения объектов основных средств Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет поступления основных средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Результаты выбытия основных средств. Списание стоимости основных средств. Возврат арендуемого объекта. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета выбытия основных средств. Синтетический учет выбытия основных средств. Бухгалтерские записи по списанию основных средств.</p> <p>Понятие амортизации основных средств. Исчисление амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. Линейный способ амортизации основных средств. Способ уменьшающегося остатка. Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Способы ремонта основных средств. Хозяйственный и подрядный способ ремонта основных средств. Капитальный ремонт. Фактические затраты на ремонт основных средств. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств. Инвентаризация основных средств. Этапы инвентаризации основных средств. Подготовка и проведение инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации. Оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов. Переоценка объектов основных средств. Понятие и виды аренды. Арендные отношения. Учет текущей и долгосрочной аренды. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций.</p>
3	Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов	<p>Понятие, классификация и оценка нематериальных активов, их учет</p> <p>Учет и расчет амортизации нематериальных активов. Учет и расчет первоначальной стоимости нематериальных активов. Учет управленческих расходов в составе нематериальных активов. Учет реализации объектов нематериальных активов. Обобщенный учет наличия, движения и использования нематериальных активов. Документальное оформление операций с нематериальными активами. Документы, подтверждающие существование нематериального актива. Инвентаризация нематериальных активов. Статьи бухгалтерского учета, используемые для оформления и инвентаризации нематериальных активов. Бухгалтерские записи оформления и инвентаризации нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета движения нематериальных активов. Бухгалтерские записи движения нематериальных активов.</p> <p>Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов, их бухгалтерский и складской учет</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>Понятие материально-производственных запасов. Готовая продукция. Классификация материально-производственных запасов. Оценка материально-производственных запасов. Оценка материалов способом ФИФО. Документальное оформление поступления производственных запасов. Документальное оформление расходования производственных запасов. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета производственных запасов. Бухгалтерские записи оформления поступления и расходования производственных запасов. Учет остатков материальных средств. Учет операций поступления материально-производственных запасов. Учет операций продажи материалов. Учет операций договора мены имущества. Учет расхода товарно-материальных ценностей. Учет результатов инвентаризации материальных запасов. Учет остатков материалов. Особенности учета поступления материалов по фактической себестоимости. Особенности учета и оценки поступления материалов при использовании счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов». Учет продажи и прочего выбытия материально-производственных запасов. Инвентаризация производственных запасов. Переоценка производственных запасов. Статьи бухгалтерского учета, используемые для инвентаризации и переоценки производственных запасов. Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Контроль за состоянием и рациональным использованием производственных запасов и основные направления совершенствования их учета. Бухгалтерские записи инвентаризации и переоценки производственных запасов.</p> <p>Особенности бухгалтерского учета в торговых организациях</p> <p>Документальное оформление товарных операций и отчетность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет поступления и реализации товаров. Учет товарообменных операций. Учет и документальное оформление потерь и переоценки товаров.</p>
4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции	<p>Понятие расходов организации их классификация и оценка. Основные принципы организации учета затрат</p> <p>Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации. Расходы по обычным видам деятельности. Признание расходов организации. Операционные расходы. Внереализационные расходы. Чрезвычайные расходы. Определение величины расходов для целей бухгалтерского учета. Классификация производств и технологий. Классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по периодичности выпуска и повторяемости изделий. Виды производств. Элементы затрат и статьи калькуляции. Классификация расходов производств по другим направлениям. Состав себестоимости продукции, работ, услуг. Синтетический учет затрат. Расчет и учет</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>себестоимости материалов, отпущенных в производство. Учет заработной платы в составе себестоимости продукции. Учет в составе себестоимости затрат, признаваемых в суммах акцептованной кредиторской задолженности. Расчет общепроизводственных расходов и учет их в составе себестоимости. Расчет общехозяйственных расходов, расходов на продажу продукции и расходов обслуживающих производств. Бухгалтерский учет общепроизводственных расходов и расходов цехов вспомогательного производства. Расчет и учет сумм потерь от брака. Обобщенный учет затрат на производство по цехам. Расчет и оценка общепроизводственных расходов по видам продукции. Обобщенный учет затрат на производство по видам продукции.</p> <p>Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей</p> <p>Понятие расходов будущих периодов. Понятие резервов предстоящих расходов и платежей. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Бухгалтерские записи по учету расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей.</p> <p>Учет непроизводительных расходов и потерь</p> <p>Понятие брака, потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета брака, потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Бухгалтерские записи по учету брака, потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов.</p> <p>Учет вспомогательных производств</p> <p>Понятие вспомогательных производств. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета вспомогательных производств. Аналитический учет затрат вспомогательных производств. Синтетический учет затрат вспомогательных производств.</p> <p>Общие принципы и понятия калькулирования себестоимости продукции</p> <p>Понятие калькулирования себестоимости продукции. Объекты калькулирования себестоимости продукции. Связь учета затрат с калькулированием. Отраслевые и организационные аспекты учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p>
5	<p>Учет денежных средств и расчетов.</p> <p>Учет финансовых результатов</p>	<p>Учет кассовых операций. Учет безналичных расчетов в рублях. Учет операций на валютном счете</p> <p>Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежных средств в кассе. Учет кассовых операций. Учет операций с денежными документами.</p> <p>Учет операций с расчетным счетом.</p> <p>Учет расчетов: с поставщиками, подотчетными лицами, с дебиторами и кредиторами</p> <p>Учет операций с поставщиками и подрядчиками. Учет внереализационных доходов и расходов от операций с поставщиками и подрядчиками. Обобщенный учет расчетов с</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет операций с покупателями и заказчиками. Учет операций с депонентами. Обобщенный учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.</p> <p>Учет кредитов банков, займов и финансирования</p> <p>Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Особенности учета факторинговых и бартерных операций, расчетов с использованием векселей (выданных, полученных). Учет операций по финансовым кредитам полученным. Учет операций по финансовым кредитам выданным. Учет операций по коммерческим кредитам. Обобщенный учет заемных средств.</p> <p>Общие положения по учету труда и его оплаты</p> <p>Задачи учета. Регулирование трудовых отношений. Сферы применения труда. Категории персонала. Профессионально-квалификационные и другие признаки. Оперативный учет численности работников и отработанного времени. Показатели труда и его оплаты. Статьи бухгалтерского учета, используемые для учета труда. Бухгалтерские записи по учету труда. Формы и системы оплаты труда. Основная и дополнительная оплата труда. Тарифная система. Состав и характеристика фонда оплаты труда. Общая сумма оплаты труда. Выплаты стимулирующего и компенсирующего характера. Оплата неотработанного времени. Выплаты социального характера. Расчет заработной платы при нормированных условиях труда. Расчет премии. Расчет ежемесячной надбавки работникам за выслугу лет. Расчет доплаты за сверхурочную работу и работу в праздничные дни. Расчет оплаты за время отпуска. Расчет пособия по уходу за ребенком. Расчет сумм социальных пособий. Расчет сумм дохода от материальной выгоды. Расчет сдельной заработной платы. Расчет удержаний из заработной платы. Бухгалтерский учет заработной платы. Начисление резервов на предстоящую оплату отпусков.</p> <p>Понятие и структура финансового результата, его учет</p> <p>Понятие финансового результата. Реализационный финансовый результат от продаж. Финансовый результат, не связанный непосредственно с основной деятельностью организации. Состав доходов и расходов. Момент признания доходов и расходов. Формирование и учет финансового результата от продаж товарной продукции. Формирование и учет финансового результата от прочих операций. Расчет и учет чистой прибыли. Обобщенный учет финансовых результатов.</p> <p>Система налогов и сборов и особенности их учета</p> <p>Расчет и учет НДС. Расчет и учет налога на прибыль организации, НДФЛ, на имущество. Расчет и учет страховых взносов. Обобщенный учет расчетов с бюджетом.</p> <p>Понятие учетной политики. Формирование учетной политики</p> <p>Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия. Роль учетной политики в деятельности предприятия. Общие сведения о финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Основные направления учетной политики</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>предприятия.</p> <p>Бухгалтерская отчетность организации и основы ее анализа</p> <p>Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности, и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России. Понятие бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Построение бухгалтерского баланса. Цели и принципы построения отчета о прибылях и убытках. Структура и содержание отчета о прибылях и убытках. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Приложение к бухгалтерскому балансу. Пояснительная записка. Понятие аудиторского заключения. Заполнение аудиторского заключения по всей бухгалтерской отчетности. Основные части аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений по результатам проверки. Пример упрощенной схемы отражения основных хозяйственных операций. Исходные данные. Основные бухгалтерские проводки. Выявление финансового результата. Пример составления итоговой бухгалтерской отчетности. Задачи и содержание финансового анализа. Финансовый и производственный анализ. Основные этапы финансового анализа. Оценка платежеспособности организации. Анализ ликвидности организации.</p>

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Состав нормативной документации, регулирующей учет денежных средств.
2. Первичная документация на приходные и расходные кассовые операции, порядок ее оформления и регистрации.
3. Кассовый учет и бухгалтерский контроль его введения.
4. Состав и учет движения денежных документов.
5. Документальное оформление операций по расчетному счету.
6. Нормативная документация по учету вложений во внеоборотные активы (капитальные вложения).
7. Классификация капитальных вложений.
8. Классификация объектов аналитического учета капитальных вложений.
9. Источники финансирования и порядок налогообложения капитальных вложений.
10. Нормативная документация по учету основных средств.
11. Первичная документация по движению основных средств, порядок ее составления и утверждения.
12. Определение полезного срока использования объектов основных средств.
13. Определение первоначальной стоимости принимаемых к бухгалтерскому учету объектов основных средств.
14. Бухгалтерский учет движения основных средств по видам поступления и выбытия при различных формах счетоводства.
15. Бухгалтерский учет амортизации, ее принятие к бухгалтерскому учету и списание.
16. Налогообложение хозяйственных фактов по движению основных средств.
17. Порядок переоценки основных средств и учета ее результатов.
18. Правила инвентаризации основных средств и учета ее результатов.
19. Нормативная документация по учету нематериальных активов.
20. Классификация нематериальных активов, принадлежащих организации.

21. Виды инвентарной стоимости нематериальных активов в зависимости от источников их поступления в собственность организации.
22. Виды нематериальных активов, подлежащих и не подлежащих амортизации.
23. Порядок начисления ежемесячных норм амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов.
24. Отнесение начисленных сумм амортизации нематериальных активов на затраты по видам деятельности организации.
25. Бухгалтерские проводки на хозяйственные факты приобретения и создания объектов нематериальных активов, а также по другим источникам их поступления.
26. Бухгалтерские проводки по всем видам выбытия нематериальных активов.
27. Нормативная документация по учету материальных запасов.
28. Классификация материальных запасов, единицы их учета, варианты оценки.
29. Первичная документация на движение материальных запасов.
30. Учет и оценка материальных запасов собственного производства.
31. Особенности учета приспособлений и хозяйственных принадлежностей, относящихся к оборотным средствам.
32. Складской учет материалов и бухгалтерский контроль его ведения.
33. Порядок инвентаризации материальных запасов и учет ее результатов.
34. Состав и содержание документации по хозяйственным расходам.
35. Состав и содержание первичной документации на подотчетные суммы.
36. Порядок аналитического учета расчетов с подотчетными лицами.
37. Состав и содержание первичной документации на покупку иностранной валюты и комиссионного вознаграждения банку на покупку иностранной валюты на внутреннем валютном рынке для оплаты затрат на заграничные командировки.
38. Учет зачисления иностранной валюты на текущий валютный счет предприятия.
39. Состав и содержание нормативных документов, регламентирующих состав и источники погашения фондов оплаты труда и заработной платы.
40. Учет выработки рабочих и использования рабочего времени персонала.
41. Классификация и первичный учет персонала, расчет среднего заработка для различных выплат.
42. Удержания из заработной платы и других доходов работников в соответствии с действующим законодательством.
43. Классификация и группировка производственных затрат.
44. Объекты учета затрат и калькуляции себестоимости продуктов труда.
45. Учет прямых затрат на производство.
46. Учет затрат на обслуживание производства и управление.
47. Сводный учет затрат на производство и калькуляция фактической себестоимости продуктов труда.
48. Формирование единиц учета готовой продукции.
49. Бухгалтерский учет сбыта готовой продукции, сдачи работ и услуг.
50. Учет затрат на продажу продуктов труда.
51. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по различным видам поступлений МПЗ (сырья и материалов, покупных полуфабрикатов, оборудования к установке и т.п.).
52. Аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками (по каждому предъявленному покупателям и заказчикам счету-фактуре, по формам расчетов и т.д.).
53. Аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
54. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, отнесение сумм начисленных в соответствии с налоговыми декларациями налогов и сборов на источники их погашения.
55. Учет прибыли и убытков применительно к составлению бухгалтерской отчетности.
56. Налогообложение прибыли, состав убытков, не включаемых в расчет

налогооблагаемой прибыли.

57. Учет резервного капитала.
58. Учет добавочного капитала.
59. Учет нераспределенной прибыли (непокрытых убытков).
60. Учет целевого финансирования.
61. Порядок инвентаризации статей бухгалтерского баланса и учета ее результатов.
62. Техника составления бухгалтерской отчетности.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Нормативные правовые акты

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) [Текст] : кодекс от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 02.11.2013) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II) [Текст] : кодекс от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 02.12.2013) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 30.09.2013) // СЗ РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.

О бухгалтерском учете [Текст] : Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ (ред. от 28.12.2013 г.) // СЗ РФ. – 1996. – № 48. – Ст. 5369.

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.

2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.

3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с

4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.

5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8

6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов

7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.

8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов

9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3

10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Гордеева, О.Н.** Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гордеева О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 189 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11306>.— ЭБС «IPRbooks»

2. **Широбоков, В.Г.** Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широбоков В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12425>.— ЭБС «IPRbooks»

3. **Герасимова, Л.Н.** Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks»

4. **Натепова, Т.Я.** Учет ценных бумаг и финансовых вложений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Натепова Т.Я., Трубицына О.В., ред. Еленевская Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 264 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14113>.— ЭБС «IPRbooks»

5. **Керимов, В.Э.** Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14600>.— ЭБС «IPRbooks»

6. **Красова, О.С.** Нематериальные активы [Электронный ресурс]: производственно-практическое издание/ Красова О.С., Яскевич Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— с.— : <http://www.iprbookshop.ru/5008>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Информационное обеспечение

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.consultant.ru>
- <http://www.garant.ru>
- <http://www.rsute.ru/umo/Pages/default.aspx>
- <http://www.dist-cons.ru/>

– Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать систему знаний о теоретических основах бухучета; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухучета; обеспечить овладение приемами обобщения учетной информации.

Задачи дисциплины: сформировать умения и навыки использовать теоретические основы бухучета в сфере решения профессиональных задач; освоение методов, этапов процедуры бухучета, методических приемов обработки первичных документов и формирования учетных записей.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- принципы, цели, задачи бухучета и приемы ведения учета на предприятиях, основы нормативного регулирования учета в РФ;
- исторические аспекты возникновения и дальнейшего развития учетных записей;
- теоретические аспекты основополагающих концепций бухучета;
- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;

уметь:

- применять экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухучета и в финансовой отчетности;
- идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухучета;
- адекватно применять приемы обобщения учетной информации;

владеть:

- нормативно-правовой базой бухучета;
- методами процедуры бухучета,
- методическими приемами обработки первичных документов и формирования учетных записей;
- навыками самостоятельного применения теоретических основ бухучета.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Основы теории бухгалтерского учета	<p>Введение в дисциплину Предмет, задачи и содержание дисциплины. Место дисциплины в системе экономических наук и ее основные характеристики. Взаимосвязи с другими дисциплинами.</p> <p>Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета и его историческое развитие Цель и необходимость применения бухгалтерского учета, его содержание и сущность. Функции и задачи бухучета. Законодательное и нормативное регулирование бухучета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Обусловленность бухучета состоянием экономики. Возникновение учета. Этапы развития униграфической записи. Диграфическая запись и обусловившие ее приемы. Л. Пачоли и его современники. Ж. Саварри и налоговый кодекс. Три школы развития бухгалтерского учета. Торговый кодекс Б. Наполеона. Зарождение и становление бухучета в России. Национальный менталитет российского учета.</p> <p>Хозяйственный учет в системе управления Экономический субъект как сложная система управления. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухучета. Модели построения бухучета. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей. Бухгалтерская финансовая отчетность.</p> <p>Законодательное и нормативное регулирование Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Система нормативного регулирования бухучета в России и его основные элементы.</p> <p>Первый уровень регулирования – Закон о бухгалтерском учете. Гражданский Кодекс, закон о ценных бумагах. Закон о государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации, Указы Президента и Постановления правительства РФ, прямо или косвенно регулирующие постановку бухгалтерского учета. Положение по ведению бухгалтерской отчетности в РФ, устанавливающее общие принципы ведения бухгалтерского учета, Предоставления бухгалтерской отчетности, взаимоотношения организации с внешними потребителями информации.</p> <p>Второй уровень – Положения по бухгалтерскому учету, утвержденные Минфином РФ, регламентирующие принципы и правила учета отдельных объектов наблюдения, составляющие систему национальных стандартов.</p> <p>Третий уровень – методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам.</p> <p>Четвертый уровень – документы внутреннего регулирования.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Рабочие планы счетов организации. Учетная политика.</p> <p>Принципы бухгалтерского учета</p> <p>Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы допущения – имущественная обособленность: непрерывность деятельности организации, временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность применения учетной политики. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве. Очередность удовлетворения исков инвесторов на имущество организации при ее ликвидации. Принципы-требования: существенность; полнота учета; осмотрительность; сопоставимость; непротиворечивость; учетный период.</p> <p>Правила и приемы ведения бухучета: стоимостная (денежная) оценка: первичная документация, двойная запись, балансовое обобщение, инвентаризация, отчетность. Капитальное (основное) уравнение.</p> <p><i>Объекты бухгалтерского наблюдения</i></p> <p>Ключевые понятия (термины) бухучета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов наблюдения: объекты, обеспечивающие активы, обязательства, капитал и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность.</p> <p>Стадии жизненного цикла производимого продукта. Классификация (ФХД) по экономическим и юридическим характеристикам.</p>
2	<p>Элементы метода бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<p>Балансовое обобщение</p> <p>Балансовый метод обобщения информации. Статические и динамические балансы. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Основа определения двойного финансового результата (по балансу и счету прибылей и убытков) в системе бухгалтерского учета. Капитальное (основное) уравнение двойственности. Формальное уравнение.</p> <p>Активы организации. Различные подходы к трактовке понятия “пассив”. Классификация активов, обязательств и капитала. Первичное наблюдение, документация, документооборот.</p> <p>Стоимостное измерение</p> <p>Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость, первоначальная (историческая) стоимость, восстановительная стоимость (стоимость замены), остаточная стоимость, стоимость возможной реализации, ликвидационная стоимость, дисконтированная стоимость, справедливая стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухучета. Методы начисления амортизации.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Инвентаризация Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правил проведения инвентаризации.</p> <p>Процедура бухгалтерского учета и ее этапы Понятие бухгалтерской процедуры. Моделирование в бухучете. Моделирование учетной процедуры. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета, этапы процедуры бухучета, контрольные моменты.</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности Общие понятия о стандартах учета и отчетности. Виды стандартов, их классификация по назначению и экономическому содержанию. Место стандартов в системе концепций и нормативных документов. Организационные структуры по разработке международных и внутренних стандартов учета. Этапы подготовительной работы. Процедура создания международных стандартов учета. Гармонизация финансовой отчетности.</p>
3	Развитие и приложения основ теории бухгалтерского учета	<p>Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках Статическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация. Роль и значение бухгалтерских балансов. Классификация статических бухгалтерских балансов. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Отчет о прибылях и убытках – динамическая бухгалтерская модель.</p> <p>Характеристики бухгалтерских счетов Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнения открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета.</p> <p>Классификация счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Основы бухгалтерской отчетности.</p> <p>Бухгалтерские счета и хозяйственные операции Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов – специфика (отражение на счетах российского бухгалтерского учета). Анализ влияния хозяйственных операций на объекты балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала). Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация.</p> <p>Организация первичного учета Закон “О бухгалтерском учете”, о документации. Первичные</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных документов учетных документов. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов.</p> <p>Счетные записи и учетные регистры Закон “О бухгалтерском учете” об учетных регистрах. Счетные записи. Диграфические и униграфические записи. Учетные регистры и их классификация. Организационные формы бухгалтерского учета.</p> <p>Классическая процедура бухгалтерского учета Роль учетной процедуры для обеспечения достоверности бухгалтерских данных. Этапы организационного периода. Инвентарь. Вступительные баланс. Этапы процедуры, выполняемые в каждом отчетном периоде: анализ содержания информации первичных документов, регистрация в хронологических регистрах. Оборотная ведомость. Заключительный баланс. Правило А. Мендеса. Применение шахматного баланса в контрольных целях.</p> <p>Учетная политика организации Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики.</p> <p>Основы технологии организации бухгалтерского учета на предприятии Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.</p> <p>Бухгалтерская профессия и профессиональная этика Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика. Международные и профессиональные национальные организации.</p>

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Сущность и содержание бухучета.
2. Цели и задачи бухучета.
3. Функции бухучета.
4. Историческое развитие бухучета.
5. Законодательное регулирование бухучета.
6. Нормативное регулирование бухучета.
7. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
8. основополагающие принципы бухучета.
9. Подходы к классификациям принципов бухучета.
10. Объект бухгалтерского наблюдения. Перечень. Характеристика.
11. Ключевые понятия (термины) бухучета.
12. Имущество (активы) как ключевое понятие бухучета.
13. Обязательства (пассивы) как ключевое понятие бухучета.
14. Капитал как ключевое понятие бухучета.

15. Доходы как основное понятие бухучета.
16. Расходы как основное понятие бухучета.
17. Финансовые результаты как ключевое понятие бухучета.
18. Основные методические приемы и правила.
19. Балансовый метод отражения информации.
20. Капитальное (основное) уравнение двойственности.
21. Статистические балансы, их характеристика.
22. Характеристика динамических балансов.
23. Первичное наблюдение в бухгалтерском учете.
24. Понятие инвентаризации и ее виды.
25. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения.
26. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете.
27. Бухгалтерские счета, их двойная запись. Постулаты двойной записи.
28. Сущность синтетического учета.
29. Сущность аналитического учета.
30. Содержание плана счетов, его назначение.
31. Учетные регистры и их классификация.
32. Организационные формы бухучета.
33. Роль учетной процедуры для обеспечения достоверности бухгалтерских данных.
34. Этапы процедуры, выполняемые в каждом отчетном периоде.
35. Контрольное значение оборотной ведомости.
36. Понятие организации бухучета на предприятии.
37. Формы ведения учета.
38. Сущность и значение учетной политики.
39. Бухгалтерская профессия. Характеристика, применение на практике.
40. Профессиональная этика, понятие, сущность.
41. Международные и национальные профессиональные организации.
42. Бухгалтерские проводки и их классификация.
43. Последствия нарушения правил проведения инвентаризации.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение: Нормативные правовые акты

1. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I)** от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II)** от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
3. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть II)** от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 2000. - № 32. - Ст. 3340.
4. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
5. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. - 2000. - № 46.

Основная учебная

11. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
12. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.
13. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019.

— 255 с

14. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.

15. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8

16. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов

17. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.

18. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов

19. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3

20. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Герасимова, Л.Н.** Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Предеус, Н.В.** Бухгалтерский учет в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 184 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12426>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Тарашвили, А.А.** Организация учета в банках [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарашвили А.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 55 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11340>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Черных, А.В.** Основы теории бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Черных А.В. - 2010. - <http://lib.muh.ru>

5. **Черных, А.В.** Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Черных А.В. - 2010. - <http://lib.muh.ru>

6. **Черных, А.В.** Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Черных А.В. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.

7. **Широбоков, В.Г.** Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широбоков В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12425>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

<http://www.rea.ru>

- <http://www.consultant.ru>

- <http://www.garant.ru>

— - <http://www.buhgalteria.ru>

— Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование системы теоретических знаний и практических навыков по составлению бухгалтерской финансовой отчетности; формирование системы практических навыков по умению интерпретировать и анализировать показатели бухгалтерской финансовой отчетности

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (дохода), при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из требований и запросов;
- освоение теоретических основ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных учета;
- представление о современных подходах к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и Международным стандартам финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- теоретические положения бухгалтерского учета и отчетности;
- систему подготовки, обработки и формирования отчетной информации;
- тенденции развития бухгалтерского учета в отечественной и мировой практике;

уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- использовать систему знаний для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;

- углубить и связать воедино полученные знания в теории бухгалтерского учета, финансового учета и экономического анализа;

владеть:

- навыками самостоятельного составления отчетности и экономической интерпретации ее информации;
- основными методами формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности ;
- представлениями об относительности отчетных показателей и как с помощью некоторых методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности , можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Концепция, нормативное регулирование и этапы составления бухгалтерской отчетности	<p>Концепция бухгалтерской отчетности</p> <p>Сущность, область применения, задачи бухгалтерской отчетности. Функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Отличия бухгалтерской отчетности от статистической. Базовые принципы формирования информационной базы для принятия решений финансового характера: имущественная обособленность, непрерывность деятельности организации, временная определенность фактов хозяйственной деятельности и др. Пользователи бухгалтерской отчетности. Качественные характеристики отчетных форм: уместность, понятность, сопоставимость, надежность. Формирование бухгалтерской отчетности. Элементы бухгалтерской отчетности, характеризующие финансовое положение организации и ее финансовые результаты (активы, обязательства, капитал, доходы и расходы). Понятия глобализации экономики и гармонизации учета.</p> <p>Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности</p> <p>Правовое регулирование бухгалтерского учета в международной практике. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России: первый уровень - Федеральный Закон «О бухгалтерском учете»; второй уровень - Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (Положение №34н); третий уровень - приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», другие нормативные документы; четвертый уровень - нормативное регулирование формирования бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности в международной и российской практике. Порядок, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Этапы составления бухгалтерской отчетности</p> <p>Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности. Роль бухгалтерской отчетности в организации финансов предприятий. Этапы подготовительной работы,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>предшествующие составлению бухгалтерской отчетности. Инвентаризация статей баланса. Заккрытие счетов учета затрат, формирование и калькулирование себестоимости готовой продукции (работ, услуг). Выявление финансового результата от продажи продукции (работ, услуг). Выявление финансового результата от прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности. Общая схема составления форм отчетности по данным счетов Главной книги. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности. Порядок исправления бухгалтерских ошибок. Аудиторское заключение: его виды и роль в бухгалтерской отчетности. Понятие и значение сегментной отчетности. Виды отчетных сегментов. Формирование показателей сегментной отчетности. Способы представления информации. Назначение, особенности составления сводной отчетности. Состав и структура консолидированной отчетности.</p>
2	Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках	<p>Бухгалтерский баланс Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс - денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений. Степень риска предпринимательской деятельности и наращение собственного капитала (чистых активов). Принципы построения баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Определение актива баланса. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей актива и пассива. Интерпретация статей баланса. Порядок определения по балансу суммы собственного капитала и его наращения (финансового результата). Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках. Виды и формы бухгалтерских балансов (вступительный, отчетный, разделительный, ликвидационный, сводный, консолидированный): их различия и особенности составления. Методы оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Особенности оценки статей баланса в условиях инфляции. Реальность баланса: абсолютная и относительная; пути достижения реальности баланса; установление реальности годового баланса (полная инвентаризация всех статей баланса: уточнение количественного состава, состояния и оценки частей имущества, выверка расчетов с дебиторами и кредиторами). Преемственность баланса. Условия, обеспечивающие преемственность балансов: однородность статей, финансовая продолжительность отчетных периодов, неизменность валюты и методов оценки имущественных статей, постоянство учетной политики предприятия. Техника составления бухгалтерского баланса: промежуточного (месячного, квартального) и этапы составления годового баланса.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из главной книги и других учетных регистров.</p> <p>Сущность вуалирования и фальсификации бухгалтерских балансов.</p> <p>Отчет о прибылях и убытках</p> <p>Значение и целевая направленность отчета о прибылях и убытках в рыночной экономике.</p> <p>Схемы построения отчета о прибылях и убытках в России и международной практике (различия и необходимость сближения в подходах к отражению отчетной информации). Экономические и правовые основы определения финансового результата в отчете о прибылях и убытках.</p> <p>Показатели формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках», порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета.</p> <p>Определение понятий (отдельных показателей): выручка, доходы, прибыль, убыток, расходы, валовая прибыль, прибыль до налогообложения, нераспределенная прибыль и др.</p> <p>Раскрытие информации о базовой и разводненной прибыли на одну акцию в акционерных обществах.</p> <p>Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках</p> <p>Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках: отчет об изменениях капитала (форма №3), отчет о движении денежных средств (форма №4), приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5), отчет о целевом использовании полученных средств (форма № 6), пояснительная записка, аудиторское заключение.</p> <p>Сравнительный анализ регламентаций по формированию отчета об изменениях капитала в российских и международных стандартах Основные подходы к пониманию сущностной трактовки понятия «капитал». Понятие собственного капитала.</p> <p>Размер и структура капитала и оборотных средств эмитента.э</p> <p>Чистые активы: понятие и порядок их исчисления.</p> <p>Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей.</p> <p>Сравнительная характеристика прямого и косвенного методов составления отчета.</p> <p>Показатели отчета. Составляющие элементы группировки потоков денежных средств в разрезе операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. Чистые потоки денежных средств по каждой из указанных видов деятельности организации.</p> <p>Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках.</p> <p>Приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5). Основное содержание разделов формы №5.</p> <p>Пояснительная записка</p> <p>Назначение и состав пояснений (примечаний) к бухгалтерской отчетности. Разграничения функции раскрытия учетных данных</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>между формами бухгалтерской отчетности и пояснениями (примечаниями).</p> <p>Состав примечаний и требования к их раскрытию в бухгалтерской отчетности в международной практике.</p> <p>Российская практика раскрытия статей бухгалтерской отчетности, вытекающая из Закона о бухгалтерском учете и Положений по бухгалтерскому учету.</p> <p>Разделы пояснительной записки: краткая характеристика организации и основных направлений деятельности; учетная политика организации; информация об аффилированных лицах; вознаграждения членам правления (совета директоров), наблюдательного совета; основные факторы, повлиявшие в отчетном году на хозяйственные и финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>Требования существенности, сопоставимости и нейтральности.</p> <p>Существенные статьи финансовой отчетности, методика их расчета. Обеспечение сопоставимости (сравнимости) данных за отчетный и предшествующие ему годы (методика расчета отдельных показателей). Порядок отражения информации о важнейших отчетных показателях по видам деятельности и географическим рынкам сбыта; государственная помощь; участие в природоохранных мероприятиях; динамика важнейших показателей отчетности и порядок расчета аналитических коэффициентов; и др.</p>

4 Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Какую информацию представляет собой бухгалтерская финансовая отчетность.
2. Какие виды отчетности используются в деятельности хозяйственного субъекта.
3. Каковы требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
4. Каков состав промежуточной и годовой отчетности.
5. В чем заключаются основные принципы и этапы составления годового отчета.
6. Каковы принципы построения баланса в России и международной практике.
7. Какие бывают виды и формы балансов.
8. В чем состоит метод особенности оценки статей баланса.
9. Какова схема построения отчета о прибылях и убытках в России и международной практике.
10. Каков порядок формирования показателей в отчете о прибылях и убытках.
11. Отчет о движении собственного капитала и денежных средств.
12. Каковы назначение и цели отчета о движении денежных средств.
13. В чем заключаются различия моделей построения отчета о движении денежных средств.
1. Какие показатели отражаются в отчете об изменениях капитала.
2. Какова взаимосвязь отчетов с другими формами.
3. Какие международные стандарты посвящены вопросам консолидации.
4. В чем заключается процедура консолидирования.
5. Как составляется консолидированный баланс.
6. Как составляется консолидированный отчет о прибылях и убытках.
7. Каков состав, порядок составления и целевые назначения приложения и расшифровка к формам бухгалтерской отчетности.
8. Каков порядок составления и представления стандартов форм отчетности.
9. Какие показатели отражаются в отчетных формах.
10. Каковы формы налоговой отчетности.

11. Каков порядок составления и представления налоговых форм отчетности.
12. Какова ответственность за предоставление форм отчетности.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Нормативные правовые акты

1. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
2. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.
3. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. – 1999. - № 35.
4. О формах бухгалтерской отчетности организаций [Текст] : Приказ Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66н (ред. от 04.12.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2010. - № 35.

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.
3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с
4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.
5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Илышева, Н.Н.** Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Илышева Н.Н., Крылов С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 241 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10491>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Фетисова, Т.А.** Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фетисова Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 174 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11362>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Харьков, В.Н.** Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Харьков В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 224 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12427>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

- <http://www.rea.ru>
- <http://www.finbook.biz>
- <http://www.it-biblio.ru>
- <http://www.consultant.ru>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.
 - тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- изучение современных подходов ведения бухгалтерского финансового учета в условиях меняющейся внутренней и внешней экономической среды, освоение правовой базы налогообложения хозяйствующего субъекта;
- освоение методов использования информации бухгалтерского финансового учета для принятия хозяйственных и финансовых решений, оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов организации;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- основные концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности.

уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификации

- в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета;
 - адаптировать полученные знания и навыки в области бухгалтерского финансового учета к конкретным условиям функционирования организаций (предприятий) и целей предпринимательства различных форм собственности;
 - решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учета, регистрации и накопления информации финансового характера;

владеть:

- методами использования информации финансового учета в процессе принятия решений;
- методами использования информации бухгалтерского финансового учета для принятия хозяйственных и финансовых решений, оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;
- методами использования взаимосвязей финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы).

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Теоретические основы бухгалтерского и финансового учета	<p>Понятия финансового учета История зарождения бухгалтерского учета. Необходимость бухгалтерского финансового учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета, его задачи и принципы. Предмет бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств. Капитал и обязательства. Хозяйственные операции. Общая характеристика метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет – составляющая часть управленческой и информационной системы организации. Международные и российские стандарты финансовой (бухгалтерской) отчетности.</p> <p>Баланс и счета – основные элементы метода бухгалтерского учета Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Бухгалтерские счета и порядок двойной записи. Синтетические и аналитические счета. План счетов. Оборотная ведомость по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.</p> <p>Документы, регистры и формы бухгалтерского учета Документы. Учетные регистры. Понятие форм счетоводства и их перечень. Мемориально-ордерная форма. Форма «Журнал-Главная». Журнально-ордерная форма. Автоматизированный способ ведения учета. Автоматизированное рабочее место (АРМ) бухгалтера. Учетные регистры для индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Общегосударственная регламентация бухгалтерского и финансового учета и отчетности Верхний уровень нормативной базы. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Третий уровень нормативного регулирования. Учетная политика организации. Права и обязанности главного бухгалтера. Программа реформирования</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России.
2	Учет капитала, финансовых вложений, основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов	<p>Учет капитала и резервов Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности и понятие капитала. Учет уставного капитала. Формирование и учет добавочного капитала. Формирование и учет резервного капитала. Формирование и учет целевого финансирования, нераспределенной прибыли.</p> <p>Учет финансовых вложений Понятие, классификация и счета бухгалтерского учета финансовых вложений. Оценка и инвентаризация финансовых вложений. Правила оценки финансовых вложений на стадии поступления. Учет движения финансовых вложений. Документальное оформление операций, связанных с финансовыми вложениями в ценные бумаги. Организация синтетического и аналитического учета финансовых вложений. Бухгалтерский учет финансовых вложений в акции акционерных обществ и уставные (складочные) капиталы других организаций, в долговые ценные бумаги, в облигации, в векселя. Учет предоставленных займов. Инвентаризация финансовых вложений.</p> <p>Учет долгосрочных инвестиций Сущность и оценка долгосрочных инвестиций. Правовое регулирование и объекты учета. Учет инвестиций в капитальное строительство. Учет затрат, увеличивающих общую инвентарную стоимость основных средств. Учет приобретения объектов основных средств. Учет затрат на НИОКР. Источники финансирования долгосрочных инвестиций.</p> <p>Учет основных средств Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств и бухгалтерские счета для их учета. Документальное оформление движения основных средств. Бухгалтерский учет поступления основных средств, приобретения объектов основных средств, безвозмездного поступления основных средств. Учет аренды имущества. Финансовая аренда (лизинг). Амортизация основных средств по правилам бухгалтерского учета и ее учет. Способы начисления амортизации. Расчет амортизации имущества в целях налогообложения. Учет выбытия и восстановления основных средств и доходных вложений. Учет основных средств.</p> <p>Учет нематериальных активов Сущность нематериальных активов: понятие, состав и классификация. Оценка и бухгалтерский учет нематериальных активов. Бухгалтерский учет поступления нематериальных активов. Бухгалтерский учет нематериальных активов на стадии наличия. Учет амортизации и инвентаризации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>активов. Понятие деловой репутации и ее учет. Особенности налогового учета нематериальных активов.</p> <p>Учет материально-производственных запасов</p> <p>Понятие производственных запасов и их классификация. Оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление движения материалов. Учет материалов на складе. Бухгалтерский учет поступления материалов. Синтетический и аналитический учет материалов. Порядок расчета фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство. Бухгалтерский учет использования материалов внутри предприятия. Бухгалтерский учет движения материалов, переданных в переработку на сторону. Бухгалтерский учет внутреннего перемещения материалов. Бухгалтерский учет продажи материалов на сторону. Бухгалтерский учет безвозмездной передачи материалов. Учет материалов на забалансовых счетах.</p>
3	Учет затрат на производство продукции, учет готовой продукции. Учет денежных средств и расчетов	<p>Понятие, оценка и признание расходов организации. Организация учета затрат, базовые принципы учета затрат</p> <p>Базовые принципы бухгалтерского учета затрат. Бухгалтерская классификация производственных затрат. Учет затрат на производство по статьям калькуляции.</p> <p>Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства. Учет непроизводительных расходов и потерь</p> <p>Понятие незавершенного производства. Учет и оценка остатков незавершенного производства, основные записи по счетам по учету незавершенного производства. Счета бухгалтерского учета, используемые для учета брака, потерь от порчи и недостачи ценностей.</p> <p>Учет расходов будущих периодов</p> <p>Понятие расходов будущих периодов. Бухгалтерские счета для учета расходов будущих периодов.</p> <p>Учет готовой продукции</p> <p>Правовое регулирование продаж. Оценка готовой продукции. Документальное оформление отгрузки (отпуска) готовой продукции. Учет продажи. Учет расходов на продажу.</p> <p>Учет денежных средств, иностранной валюты</p> <p>Правовое регулирование денежного обращения. Учет кассовых операций. Безналичные расчеты в рублях. Учет операций на валютных счетах, касса в иностранной валюте. Учет операций по другим счетам в банке и денежных средств в пути.</p> <p>Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками, подотчетными лицами, разными дебиторами и кредиторами</p> <p>Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>покупателями и заказчиками. Бухгалтерский учет резервов по сомнительным долгам. Особенности учета расчетов по этапам выполнения капитальных работ. Расчеты с учредителями. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет прочих операций с персоналом. Расчеты по дивидендам, полученным от других организаций. Внутрихозяйственные расчеты.</p> <p>Учет расчетов по кредитам и займам Система нормативного регулирования бухгалтерского учета кредитов и займов. Заемные обязательства: их виды и классификация. Бухгалтерский учет формирования заемных обязательств. Учет затрат по обслуживанию займов и кредитов. Учет погашения заемных обязательств. Учет заемных обязательств, возникших из коммерческого кредита. Расчеты с применением векселей.</p> <p>Учет расчетов по оплате труда Правовое регулирование организации труда. Формы заработной платы и порядок ее начисления. Исчисление среднего заработка. Состав выплат, включаемых при расчете средней заработной платы. Удержание налога на доходы физических лиц. Документы по учету труда и его оплате. Учет расходов по оплате труда.</p> <p>Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Учет налога на прибыль. Расчеты по налогу на добавленную стоимость. Учет налога на имущество организаций. Транспортный налог. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.</p> <p>Учет на забалансовых счетах Понятие и назначение забалансовых счетов. Учет имущества на забалансовых счетах. Учет обеспечения обязательств и платежей. Основные средства и их износ. Учет бланков строгой отчетности. Учет нематериальных активов, полученных в пользование.</p>
4	Учет финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и ее анализ	<p>Учет финансовых результатов Учет доходов от обычных видов деятельности. Учет расходов от обычных видов деятельности. Виды прочих поступлений и прочих расходов. Признание расходов. Отчетная информация о расходах. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов. Содержание других счетов, влияющих на конечный финансовый результат. Определение промежуточного финансового результата. Определение чистой прибыли (убытка) по данным бухгалтерского учета на конец года.</p> <p>Бухгалтерская отчетность организации Новые подходы к составлению бухгалтерской отчетности. Состав отчетности и требования к ней. Бухгалтерский баланс — важнейшая форма бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок составления «Отчета о прибылях и</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>убытках». Отчет о капитале. Отчет о движении денежных средств. Содержание и порядок формирования показателей приложения формы № 5. Отчет о целевом использовании полученных средств. Расчет чистых активов.</p> <p>Основные правила составления сводной бухгалтерской отчетности. Сводный бухгалтерский баланс. Сводный отчет о прибылях и убытках. Включение доли меньшинства в сводную бухгалтерскую отчетность. Включение информации о зависимых обществах в сводную отчетность. Случаи, в которых сводная отчетность необязательна. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности. Публикация бухгалтерской отчетности.</p> <p>Анализ финансового состояния организации по данным финансовой отчетности</p> <p>Задачи и содержание финансового анализа. Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерского баланса. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платежеспособности организации по данным бухгалтерского баланса. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации. Методы анализа коэффициентов финансовой устойчивости организации. Анализ деловой активности. Анализ рентабельности. Факторный анализ прибыли.</p>

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Предмет и объекты финансового учета.
2. Система нормативного регулирования финансового учета в России.
3. Основное содержание и порядок ведения финансового учета денежных средств.
4. Основное содержание и порядок ведения учета основных средств.
5. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений.
6. Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты.
7. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализация.
8. Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов.
9. Основное содержание и порядок ведения учета бухгалтерской отчетности.
10. Сводная бухгалтерская отчетность и порядок ее составления.
11. Пользователи информацией бухгалтерского финансового учета.
12. Основное содержание бухгалтерского финансового учета.
13. Основные методы бухгалтерского учета.
14. Положения по бухгалтерскому учету как национальные стандарты учета в РФ.
15. Основы концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России.
16. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
17. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами.
18. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам.
19. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
20. Принцип учета капитальных вложений.
21. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности.
22. Учет законченных капитальных вложений.

23. Основные средства, их характеристика, классификация и оценка в соответствии с ПБУ 6/97 "Учет основных средств".
24. Учет износа амортизации основных средств.
25. Учет нематериальных активов, их характеристика, учет амортизации нематериальных активов.
26. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
27. Учет выбытия нематериальных активов.
28. Инвестиции и финансовые вложения как вид экономической деятельности.
29. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки в соответствии с ПБУ 5/98 "Учет материально-производственных запасов".
30. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.
31. Учет удержаний из заработной платы работников.
32. Расходы организации, их состав и порядок учета (ПБУ 10/99). Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции в системе финансового учета.
33. Собственный капитал как источник финансирования предприятий.
34. Учет резервного капитала.
35. Состав и назначение забалансовых счетов, учет операций на забалансовых счетах.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

Нормативные правовые акты

1. **Бюджетный кодекс Российской Федерации** от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3823.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I)** от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II)** от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от 05.11.2014) // СЗ РФ. 2002, № 1 (1 ч.). Ст. 3.
5. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть I)** от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3824.
6. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть II)** от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 2000. - № 32. - Ст. 3340.
7. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
8. О рынке ценных бумаг [Текст] : Федер. закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 17. - Ст. 1918.
9. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст] : Федер. закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (в ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 50. - Ст. 4859.
10. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. - 2000. - № 46.
11. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.

Основная учебная

21. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
22. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета

имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.

23. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с

24. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.

25. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8

26. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов

27. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.

28. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов

29. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3

30. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Александрина, Н.А.** Бухгалтерский учет на производственных предприятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Александрина Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 80 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11308>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Герасимова, Л.Н.** Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks».

3. **Предеус, Н.В.** Бухгалтерский учет в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 184 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12426>.— ЭБС «IPRbooks».

4. **Черных, А.В.** Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Черных А.В. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.

б) Информационное обеспечение

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

– <http://www.rea.ru>

– <http://fa.ru>

– <http://www.eup.ru>

– <http://www.consultant.ru>

– <http://www.finbook.biz>

– <http://www.edu.ru>

– Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - закрепление и систематизация, полученных в ходе лекционного курса теоретических знаний по бухгалтерскому учету, развитие практических знаний и навыков обучающихся по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в коммерческих организациях, углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

Задачи дисциплины:

- проведение оценки учетной регистрации и накопления информации финансового характера в учетных регистрах, с целью последующего её представления в бухгалтерских отчетах; оформление в соответствии с требованиями наличия и движения объектов бухгалтерского учета с помощью унифицированных форм первичной учетной документации;
- отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета в хронологическом порядке и группировка по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- изучение методики ведения учета по основным средствам, нематериальным активам, финансовым вложениям организации, материальным запасам, затратам на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции, расчетам по оплате труда, реализации изделий и других видов активов, а также по учету денежных средств и расчетов, валютных операций и собственного капитала организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- виды учетной политики предприятия и их характеристики;
- учет денежных средств;
- учет вложений во внеоборотные активы;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет финансовых вложений;
- учет материальных запасов;
- учет расчетов с подотчетными лицами;
- учет расчетов по оплате труда;
- учет затрат на производство;
- учет выпуска готовой продукции и ее продажи;
- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- учет расчетов с покупателями и заказчиками;

- учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами;
- учет расчетов с бюджетом;
- учет займов, предоставленный другим организациям;
- учет финансовых кредитов, полученных от других организаций;
- учет коммерческих кредитов, полученных от других организаций;
- учет финансовых результатов;
- учет собственного капитала;
- порядок ведения Главной книги и принципы составление итоговой бухгалтерской отчетности.

уметь:

- оформлять первичные документы по всем видам хозяйственных операций, отражаемых в бухгалтерском учете;
- принимать к бухгалтерскому учету первичные документы по всем видам хозяйственных операций предприятия, отражать соответствующие хозяйственные факты в журнале хозяйственных операций;
- контролировать данные, отражаемые в первичной документации на предмет их соответствия нормативным требованиям, принятым на предприятии;
- производить расчеты себестоимости готовой продукции предприятия;
- производить расчеты основных выплат, производимых предприятием: заработной платы, премий, социальных пособий и т.п.;
- производить расчеты показателей хозяйственной деятельности предприятия на основании обобщенных данных бухгалтерского учета;
- производить расчеты размеров налогов, выплачиваемых предприятием в соответствии с действующим налоговым законодательством;
- производить расчеты с учредителями;

владеть:

- составлением бухгалтерских проводок по всем видам хозяйственных операций в соответствующих регистрах бухгалтерского учета;
- методикой заполнения Главной книги и составления итоговой бухгалтерской отчетности.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Учет внеоборотных, оборотных и финансовых активов	<p>Учет основных средств Вводные замечания. Расчет и учет переоценки основных средств. Расчет и учет годовых сумм амортизации основных средств и амортизационных отчислений за месяц. Учет аренды объектов основных средств. Учет лизинга основных средств. Учет выбытия основных средств. Обобщенный учет движения объектов основных средств</p> <p>Учет нематериальных активов Вводные замечания. Учет и расчет первоначальной стоимости нематериальных активов. Учет и расчет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия объектов нематериальных активов. Обобщенный учет наличия, движения и использования нематериальных активов.</p> <p>Учет вложений во внеоборотные активы Вводные замечания. Учет вложений в основные средства. Учет вложений в нематериальные активы. Учет капитальных вложений. Обобщенный учет вложений во внеоборотные активы.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		Учет финансовых вложений Вводные замечания. Учет операций с облигациями. Учет операций с векселями. Учет операций с акциями. Учет выданных займов. Обобщенный учет финансовых вложений.
2	Учет заработной платы	Учет расчетов с подотчетными лицами IV. Вводные замечания. Расчет и учет сумм командировочных расходов в рублях. Расчет и учет сумм командировочных расходов в иностранной валюте. Обобщенный учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по оплате труда Вводные замечания. Расчет заработной платы при нормированных условиях труда. Расчет премии. Расчет ежемесячной надбавки работникам за выслугу лет. Расчет доплаты за сверхурочную работу и работу в праздничные дни. Расчет оплаты за время отпуска. Расчет пособия по уходу за ребенком. Расчет сумм социальных пособий. Расчет сумм дохода от материальной выгоды. Расчет сдельной заработной платы. Расчет удержаний из заработной платы. Бухгалтерский учет заработной платы. Начисление резервов на предстоящую оплату отпусков.
3	Учет денежных средств, расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, разными дебиторами и кредиторами	Учет денежных средств Вводные замечания. Учет кассовых операций. Учет операций с денежными документами. Учет операций с расчетным счетом. Оформление журнала-ордера № 2 и ведомости № 2 по счету № 51 «Расчетный счет». Учет операций по счетам № 52 «Валютные счета», №55 «Специальные счета в банках» и № 57 «Переводы в пути». Учет валютных операций. Учет курсовой разницы. Оформление журнала-ордера № 2.2 и ведомости № 2.2 по всем операциям на валютном счете. Оформление журнала-ордера № 3 и ведомости № 3 по счетам № 55 «Специальные счета в банках» и № 57 «Переводы в пути». Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками Вводные замечания. Учет внереализационных доходов и расходов от операций с поставщиками и подрядчиками. Учет операций с поставщиками и подрядчиками. Обобщенный учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками Вводные замечания. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет операций с покупателями и заказчиками. Учет дебиторской задолженности и курсовой разницы. Обобщенный учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами Вводные замечания. Учет с персоналом по прочим операциям. Учет задолженности по коммунальным платежам. Учет операций с депонентами. Учет курсовой разницы при уплате таможенной пошлины. Учет операций с разными дебиторами и кредиторами по претензиям. Обобщенный учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
4	Учет затрат, собственного капитала	Учет затрат на производство. Вводные замечания. Расчет и учет себестоимости материалов,

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
	и заемных средств	<p>отпущенных в производство. Учет заработной платы в составе себестоимости продукции. Учет состава себестоимости затрат, признаваемых в суммах акцептованной кредиторской задолженности. Расчет общепроизводственных расходов и учет их в составе себестоимости. Расчет общехозяйственных расходов, расходов на продажу продукции и расходов обслуживающих производств. Бухгалтерский учет общепроизводственных расходов и расходов цехов вспомогательного производства. Расчет и учет сумм потерь от брака. Обобщенный учет затрат на производство по цехам. Расчет и оценка общепроизводственных расходов по видам продукции. Обобщенный учет затрат на производство по видам продукции.</p> <p>Учет заемных средств Основные понятия. Учет операций по финансовым кредитам полученным. Учет операций по финансовым кредитам выданным. Учет операций по коммерческим кредитам. Обобщенный учет заемных средств</p> <p>Учет собственного капитала Основные понятия. Учет эмиссии обыкновенных акций. Учет резервного капитала. Учет использования собственных средств. Обобщенный учет движения собственного капитала.</p> <p>Учет расчетов с бюджетом Основные понятия. Начисление задолженности по налогу на доходы физических лиц. Расчет и учет налога на имущество. Расчет и учет НДС. Расчет и учет налога на прибыль организации. Обобщенный учет расчетов с бюджетом.</p>
5	Учет финансовых результатов и основы учетной политики организации	<p>Учет финансовых результатов Вводные замечания. Формирование и учет финансового результата от продаж товарной продукции. Формирование и учет финансового результата от прочих операций. Расчет и учет чистой прибыли. Обобщенный учет финансовых результатов.</p> <p>Главная книга и бухгалтерская отчетность Вводные замечания. Заполнение Главной книги по всем бухгалтерским счетам. Составление оборотно-сальдовой ведомости. Составление итоговой отчетности – бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках.</p> <p>Учетная политика Роль учетной политики в деятельности предприятия. Общие сведения о финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Основные направления учетной политики предприятия.</p>

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Состав нормативной документации, регулирующей учет денежных средств.
2. Порядок приема и увольнения должностных лиц, материально ответственных за сохранность кассовой наличности.
3. Первичная документация на приходные и расходные кассовые операции, порядок ее оформления и регистрации.
4. Кассовый учет и бухгалтерский контроль его введения.
5. Текущий контроль целевого расходования кассовой наличности и суточного лимита

денежных средств в кассе организации.

6. Административная ответственность за нарушение кассовой дисциплины и превышение суточного лимита денежных средств в кассе организации.
7. Бухгалтерский учет движения денежных средств в кассе при различных формах счетоводства.
8. Состав и учет движения денежных документов.
9. Внезапные инвентаризации денежных средств и денежных документов в кассе и порядок бухгалтерского учета их результатов.
10. Порядок открытия расчетного счета организации.
 1. Документальное оформление операций по расчетному счету.
 2. Бухгалтерская обработка выписки из расчетного счета.
 3. Бухгалтерский учет движения денежных средств на расчетном и других счетах в банке при различных формах счетоводства – журналы-ордера №№ 1, 2, 3; ведомости №№ 1, 2, 3; ведомость по форме В-5; машиннограммы по счетам №№ 50, 51, 52, 55.
 4. Учет и оформление операций со средствами в пути.
 5. Нормативная документация по учету вложений во внеоборотные активы (капитальные вложения).
 6. Классификация капитальных вложений.
 7. Классификация объектов аналитического учета капитальных вложений.
 8. Бухгалтерский учет капитального строительства подрядным и хозяйственным способами.
 9. Источники финансирования и порядок налогообложения капитальных вложений.
 10. Нормативная документация по учету основных средств.
 11. Первичная документация по движению основных средств, порядок ее составления и утверждения.
 1. Определение полезного срока использования объектов основных средств.
 2. Порядок формирования инвентарных объектов и ведения аналитического учета основных средств (пообъектного и суммового).
 3. Определение первоначальной стоимости принимаемых к бухгалтерскому учету объектов основных средств.
 4. Бухгалтерский учет движения основных средств по видам поступления и выбытия при различных формах счетоводства.
 5. Способы начисления и включения в затраты по видам деятельности амортизации основных средств в бухгалтерском учете и применительно к налогообложению прибыли.
 6. Бухгалтерский учет амортизации, ее принятие к бухгалтерскому учету и списание.
 7. Налогообложение хозяйственных фактов по движению основных средств.
 8. Порядок переоценки основных средств и учета ее результатов.
 9. Правила инвентаризации основных средств и учета ее результатов.
 10. Нормативная документация по учету нематериальных активов.
 1. Классификация нематериальных активов, принадлежащих организации.
 2. Порядок составления карточек учета нематериальных активов (форма № НМА-1).
 3. Состав фактических затрат, связанных с созданием, приобретением и доведением объектов нематериальных активов до требований эксплуатации.
 4. Виды инвентарной стоимости нематериальных активов в зависимости от источников их поступления в собственность организации.
 5. Порядок оформления и утверждения актов приемки-передачи типовой формы № ОС-1 на поступление нематериальных активов.
 6. Виды нематериальных активов, подлежащих и не подлежащих амортизации.
 7. Порядок начисления ежемесячных норм амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов.
 8. Отнесение начисленных сумм амортизации нематериальных активов на затраты по видам деятельности организации.
 9. Бухгалтерские проводки на хозяйственные факты приобретения и создания объектов

нематериальных активов, а также по другим источникам их поступления.

10. Бухгалтерские проводки по всем видам выбытия нематериальных активов.
1. Регистры бухгалтерского учета нематериальных активов: при журнально-ордерной форме – ведомости №№ 12, 15, 17; журналы-ордера №№ 8, 10, 10/1, 11, 13, 16; при упрощенной форме – ведомость формы № В-1; при таблично-автоматизированной форме – ведомости – журналы-ордера по дебету и кредиту счетов №№ 04, 05, 91.
2. Нормативная документация по учету материальных запасов.
3. Классификация материальных запасов, единицы их учета, варианты оценки.
4. Первичная документация на движение материальных запасов.
5. Варианты бухгалтерского учета поступления запасов при использовании бухгалтерских счетов № 15 «Заготовление и приобретение материалов» и № 16 «Отклонение в стоимости материалов».
6. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути.
7. Оценка и учет возвратных отходов.
8. Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по договору мены.
9. Учет материалов, сданных в переработку.
10. Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих в счет имущественных вкладов в уставный капитал, по договору дарения и другим безвозмездным основаниям.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

1. **Бюджетный кодекс Российской Федерации** от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3823.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть I) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть II) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. **Налоговый кодекс Российской Федерации** (часть II) от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 2000. - № 32. - Ст. 3340.
5. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от 05.11.2014) // СЗ РФ. 2002, № 1 (1 ч.). Ст. 3.
6. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
7. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. - 2000. - № 46.
8. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 20, 16.05.2001.
9. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. – 1999. - № 35.
10. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.
11. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.
12. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 г. № 44н (ред. от 25.10.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной

власти", № 31, 30.07.2001.

13. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002г. № 114н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 10, 10.03.2003.

14. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002г. № 126н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 9, 03.03.2003.

15. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.
3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с
4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.
5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Красова, О.С.** Нематериальные активы [Электронный ресурс]: производственно-практическое издание/ Красова О.С., Яскевич Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— с. : <http://www.iprbookshop.ru/5008>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Лубкова, О.В.** Признание прочих доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете [Электронный ресурс]: производственно-практическое издание/ Лубкова О.В., Уткина С.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— с. : <http://www.iprbookshop.ru/5792>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Москов, Н.М.** Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Москов Н.М. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.
4. **Москов, Н.М.** Классификация счетов по назначению и структуре. Взаимосвязь системы счетов и баланса [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Москов Н.М. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.
5. **Москов, Н.М.** Организация бухгалтерского учета в рыночной экономике России

(решение сквозной задачи и примеры для аудиторной и внеаудиторной работы) [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Москов Н.М. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.

6. **Москов, Н.М.** Порядок организации документооборота и инвентаризация. Учетная политика предприятия. Реформа бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Москов Н.М. - 2010. - <http://lib.muh.ru>.

7. **Подсевалова, Е.Н.** Бухгалтерский учет в бюджетных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Подсевалова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2012.— 104 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10197>.— ЭБС «IPRbooks».

8. **Предеус, Н.В.** Бухгалтерский учет в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 184 с. : <http://www.iprbookshop.ru/12426>.— ЭБС «IPRbooks».

9. **Широбоков, В.Г.** Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широбоков В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12425>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

– <http://www.rea.ru>

– <http://www.fa.ru>

– <http://www.edu.ru>

– <http://www.hse.ru>

– Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы.
- тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование системных знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета и анализа на предприятиях различных организационно – правовых форм и сфер деятельности в условиях рыночной экономики, ознакомление с международной практикой ведения бухгалтерского учета, анализа.

Задачи дисциплины:

- обучение методологическим основам организации бухгалтерского учета и анализа на предприятиях, занимающихся предпринимательской (коммерческой) деятельностью;
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- вооружение конкретными знаниями для организации и осуществления внутреннего и внешнего финансового анализа;
- сформировать у обучающихся знания об учетной регистрации и накоплении финансовой информации в учетных регистрах с целью её последующего оформления в бухгалтерских отчетах.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики и государства;
- теорию и методологию бухгалтерского учета и анализа;
- основные принципы бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике;
- методологию организации бухгалтерского учета и анализа на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности в соответствии с действующими нормативными актами и международными стандартами учета;
- специфику организации и ведения бухгалтерского учета и анализа на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности;

уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой

базы экономические и социально-экономические показатели;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- разрабатывать рекомендации по результатам финансового анализа бухгалтерской отчетности для эффективного оперативного и перспективного планирования деятельности предприятия.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-и макроуровне.

- навыками бухгалтерского учета, анализа финансовой деятельности предприятия.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
1	Основы теории бухгалтерского учета. Учет капиталов, финансовых вложений, основных средств	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета V. Понятие о хозяйственном учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Имущество предприятия и его классификация. Источники формирования имущества предприятия. Хозяйственные процессы и операции. Общая характеристика метода бухгалтерского учета. Понятие о счетах бухгалтерского учета Двойная запись операций на счетах, ее сущность и значение. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета. Основы организации бухгалтерского учета Общие принципы построения бухгалтерского учета на предприятии. Стадии учетного процесса. Классификация документов. Учетные регистры и их виды. Формы бухгалтерского учета. Функции и структура бухгалтерского аппарата. Понятие и учет капитала организации Понятие и составляющие капитала организации. Формирование и учет уставного капитала акционерного общества. Учет уставного капитала товариществ и совместных предприятий. Учет резервного и добавочного капитала. Учет финансовых вложений Понятие финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции. Учет долговых ценных бумаг. Учет финансовых вложений в займы. Учет основных средств Понятие основных средств. Единица учета и классификация

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления и использования основных средств. Выбытие основных средств и его учет. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Инвентаризация и переоценка основных средств. Особенности учета арендованных основных средств.
2	Учет нематериальных активов, материально-производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции	<p>Учет нематериальных активов Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и инвентаризация нематериальных активов. Учет операций по движению нематериальных активов.</p> <p>Учет материально-производственных запасов VI. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.</p> <p>Особенности бухгалтерского учета в торговых организациях Документально оформление товарных операций и отчетность материально-ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет поступления и реализации товаров. Учет товарообменных операций. Инвентаризация товаров. Учет и документальное оформление потерь и переоценка товаров.</p> <p>Основные принципы организации учета затрат и понятие расходов организации Учет затрат и калькулирование в системе правления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие и классификация расходов организации.</p> <p>Учет затрат на производство продукции Учет материальных затрат. Учет затрат на оплату труда. Учет отчислений на социальные нужды. Состав расходов на обслуживание производства и управление. Прочие расходы. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет непроизводительных расходов и потерь: учет потерь от брака, от простоев, потери от порчи и недостачи материальных ресурсов. Учет вспомогательных производств: аналитический и синтетический учет затрат.</p> <p>Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Понятие калькулирования себестоимости продукции. Объекты калькулирования себестоимости. Связь учета затрат с калькулированием. Отраслевые и организационные аспекты учета затрат и калькулирования себестоимости.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>Система обобщения затрат на производство. Нормативный метод учета затрат. Попередельный метод учета затрат. Позаказный метод учета затрат. Попроектный метод учета затрат.</p> <p>Готовая продукция и ее оценка.</p> <p>Учет продажи продукции, определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности</p> <p>Состав продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Документальное оформление продажи продукции. Синтетически учет продажи продукции. Определение выручки. Признание выручки. Инвентаризация готовой продукции.</p>
3	Учет денежных средств и расчетов, финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и учетная политика организации	<p>Учет кассовых операций и безналичных расчетов в рублях</p> <p>Цели и принципы учета денежных средств и расчетов. Учет кассовых операций. Учет в главной и операционной кассах. Учет денежных документов и хранение денежных средств. Инвентаризация и ревизия кассы. Особенности учета кассовых операций в иностранно валюте. Порядок открытия расчетного счета. Документы по расчетному счету. Учет расчетов с использованием векселей.</p> <p>Учет операций на валютном счете. Учет операций по другим счетам в банках, денежных средств в пути</p> <p>Оценка активов и обязательств организаций в иностранной валюте. Учет курсовой разницы. Порядок открытия валютного счета. Учет операции по обязательной продаже валютной выручки. Учет операций на специальных счетах. Учет переводов в пути.</p> <p>Учет расчетов: с поставщиками, подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами. Учет кредитов банков, займов и финансирования</p> <p>VII. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Виды кредитов. Учет кредитов банков. Учет займов и государственных целевых кредитов. Учет целевого финансирования и поступлений.</p> <p>Учет расчетов по оплате труда</p> <p>Задачи учета. Регулирование трудовых отношений. Оперативных учет численности работников и отработанного времени. Показатели труда и его оплаты. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система. Состав и характеристика фонда оплаты труда. Порядок начисления заработка при нормальных условиях труда. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда. Порядок начисления среднего заработка. Аналитический учет оплаты труда. Удержания из оплаты труда. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера.</p> <p>Понятие, структура и порядок учета финансовых</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		<p>результатов. Система налогов и сборов и особенности их учета</p> <p>VIII. Понятие финансового результата. Состав доходов и расходов. Момент признания доходов и расходов. Учет финансово-вого результата от продажи продукции, товаров, работ, услуг. Учет операционных доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Учет прибылей и убытков. Учет расчетов по федеральным, региональным и местным налогам.</p> <p>Формирование учетной политики</p> <p>IX. Понятие учетной политики. Допущения и требования к формированию учетной политики. Выбор техники и формы бухгалтерского учета. Раскрытие учетной политики.</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации</p> <p>Понятие отчетности. Назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской информации. Понятие бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Построение бухгалтерского баланса. Отчет о прибылях и убытках (форма №2): цели и принципы построения, структура и содержание отчета Отчет об изменениях капитала (форма №3). Отчет о движении денежных средств (форма №4). Приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5). Пояснительная записка. Пример учета основных операций с составлением отчетности. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
4	Анализ финансовой деятельности предприятия	<p>Цели, содержание и методы финансового анализа</p> <p>Цели финансового анализа. Содержание и методы финансового анализа. Информационное обеспечение финансового анализа.</p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия</p> <p>Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. Анализ рентабельности деятельности предприятия. Факторный анализ рентабельности. Анализ динамики состава и структуры имущества предприятия (актив баланса). Анализ динамики состава и структуры финансовых ресурсов (пассив баланса).</p> <p>Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Анализ эффективности и деловой активности предприятия</p> <p>Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости. Анализ ликвидности. Система показателей деловой активности и эффективности использования ресурсов предприятия. Анализ устойчивости экономического роста. Прогнозирование потребности в финансировании.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание тем раздела
		Прогнозирование возможного банкротства предприятия.

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Содержание и функции бухгалтерского учета.
2. Объемы, предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Балансовое обобщение.
4. Первичное наблюдение, документация, учетные регистры.
5. Инвентаризация и инвентарь.
6. Методы стоимостного измерения.
7. Формы бухгалтерского учета.
8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
9. Организация бухгалтерского учета.
10. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
11. Пользователи бухгалтерской информации.
12. Цели и концепции финансового учета.
13. Принципы финансового учета, организационно – правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
14. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств.
15. Основное содержание и учет дебиторской задолженности.
16. Основное содержание и учет инвестиций в основной капитал.
17. Основное содержание и учет основных средств.
18. Основное содержание и учет арендованного имущества.
1. Основное содержание и учет нематериальных активов.
2. Основное содержание и учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
3. Основное содержание и учет производственных запасов.
4. Основное содержание и учет текущих и долгосрочных обязательств.
5. Основное содержание и учет капитала, фондов и резервов.
6. Основное содержание и учет издержек хозяйственной деятельности.
7. Основное содержание и учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации.
8. Основное содержание и учет финансовых результатов и использования прибыли.
9. Основное содержание и учет хозяйственных операций на забалансовых счетах.
10. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.
11. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.
12. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности.
13. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
14. Маржинальный доход.
15. Методы калькулирования как базы ценообразования.
1. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
2. Модели формирования издержек в управленческом учете.
3. Понятия: затратные, издержки, расходы, себестоимость. Типология затрат. Поведение затрат. Точка безубыточности.
4. Сущность управленческого учета.
5. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение.
6. Международная система финансовой бухгалтерской отчетности.
7. Формирование бухгалтерского учета в РФ и переход на международные стандарты финансовой отчетности.
8. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов, принципы его построения и значение.

9. Счета и двойная запись.
10. Оценка и калькуляция. Методы калькулирования – как базы ценообразования.
11. Учет материальных оборотных активов.
12. Учет заработной платы.
13. Учет денежных средств и расчетов.
14. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства.
15. Учет финансовых вложений.
16. Принципиальное отличие управленческого учета от финансового учета.
1. Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции.
2. Понятие финансового анализа.
3. Цели финансового анализа.
4. Методы финансового анализа.
5. Информационное обеспечение финансового анализа.
6. Анализ состава и динамики прибыли предприятия.
7. Анализ рентабельности деятельности предприятия.
8. Анализ состояния основных средств и других внеоборотных активов предприятия.
9. Анализ состояния оборотных активов предприятия.
10. Анализ движения собственного капитала предприятия.
11. Анализ движения заемного капитала предприятия.
12. Расчет и значение абсолютных показателей финансовой устойчивости предприятия.
13. Расчет и значение относительных показателей финансовой устойчивости предприятия.
14. Анализ показателей ликвидности.
15. Система показателей деловой активности предприятия.
16. Показатели эффективности использования ресурсов предприятия.
17. Анализ устойчивости экономического роста.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Литература

Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344
 Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ
 (ред. от 28.12.2013)
 "О бухгалтерском учете"

Нормативные правовые акты

1. **Конституция Российской Федерации** [Текст] : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Российская газета. - 1993. - № 237. - 25 декабря 1993 г.
2. **Бюджетный кодекс Российской Федерации** от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3823.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть I) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
4. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть II) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
5. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть I)** от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3824.
6. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть II)** от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // СЗ РФ. – 2000. - № 32. - Ст. 3340.
7. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от

05.11.2014) // СЗ РФ. 2002, № 1 (1 ч.). Ст. 3.

8. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.

9. О акционерных обществах [Текст] : Федер. закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 1. - Ст. 1.

10. О рынке ценных бумаг [Текст] : Федер. закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 17. - Ст. 1918.

11. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 20, 16.05.2001.

12. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. – 1999. - № 35.

13. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.

14. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.

15. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 г. № 44н (ред. от 25.10.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 31, 30.07.2001.

16. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002г. № 114н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 10, 10.03.2003.

17. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002г. № 126н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 9, 03.03.2003.

18. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.

19. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь", № 46, 2000.

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.

2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.

3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с

4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.

5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса. Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Широбоков, В.Г.** Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широбоков В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12425>.— ЭБС «IPRbooks»
2. **Ефимова Г.А.** Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ефимова Г.А. - 2014. - <http://lib.muh.ru>
3. **Ефимова Г.А.** Учет: материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, издержек обращения [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ефимова Г.А. - 2014. - <http://lib.muh.ru>
4. **Ефимова Г.А.** Учет денежных средств и расчетов [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ефимова Г.А. - 2014. - <http://lib.muh.ru>
5. **Ефимова Г.А.** Учет финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность организации и основы ее анализа [Электронный ресурс]: рабочий учебник/ Ефимова Г.А. - 2014. - <http://lib.muh.ru>
6. **Герасимова, Л.Н.** Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks»
7. **Ровенских, В.А.** Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ровенских В.А., Слабинская И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 364 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14036>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Информационное обеспечение

- www.nalog.ru
- www.eup.ru
- www.minfin.ru
- www.rbc.ru
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.
 - тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - обеспечить теоретические знания и понимание обучающимся в области налогов, предоставить конкретную практическую информацию о системе налогообложения в Российской Федерации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

иметь представление:

- о значении дисциплины для подготовки специалистов;
- о роли налоговой политики в системе рыночных отношений;

знать:

- налоговое законодательство РФ;
- элементы налоговой системы;
- принципы налогообложения и сборов в РФ;
- порядок исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами;
- налоговые ставки;
- структуру налогообложения;
- порядок и сроки уплаты налогов в бюджет;
- нормативные акты, регулирующие отношения предприятия и государства (в части налогообложения);
- ответственность за нарушение налогового законодательства;

уметь:

- пользоваться нормативными документами и инструкциями государственной налоговой инспекции РФ;
- отражать налоги в бухгалтерском учете;
- определять налоговую базу;
- производить расчёт налогов;
- исполнять обязанности по уплате налогов.

владеть:

- навыками ведения налогового учета деятельности предприятия по основным направлениям различными методами.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у обучающегося нового экономического мышления, инициативности, ответственности, прогнозировать финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятий.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Налоги в системе рыночной экономики	Введение Предмет, задачи и содержание дисциплины. Место дисциплины в системе экономических наук и ее основные характеристики. Взаимосвязи с другими дисциплинами. Налоги как инструмент бюджетного регулирования, их экономическая сущность. Функции налогов. Налоговые ставки, их уровень и налоговые льготы. Налоговые платежи, сборы и отчисления. Классификация налогов по видам и признакам. Налогообложение как способ регулирования доходов и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		<p>источник пополнения государственных средств. Основные принципы налогообложения.</p> <p>Понятие налоговой системы. Характеристика элементов налоговой системы: совокупность видов налогов и налоговых ставок; свод законов, регулирующих порядок и правила налогообложения; структура и функции государственных налоговых органов.</p> <p>Принципы построения налоговой системы РФ. Налоговый кодекс</p> <p>Решение задач на открытие счетов</p>
2	Федеральные налоги и сборы	<p>Налог на добавленную стоимость. НДС, его место и роль в налоговой системе. Плательщики. Объекты обложения. Методика определения облагаемого оборота. Льготы, ставки и сроки уплаты. Система акцизов, их состав, структура; плательщики, объекты обложения; льготы, ставки, порядок исчисления и сроки уплаты. Роль налога на прибыль в налоговой системе России. Методика исчисления налогооблагаемого оборота. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты. Роль Единого социального налога в налоговой системе. Методика исчисления налогооблагаемого оборота. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты. Другие виды федеральных налогов</p> <p>Решение задач на подсчет конечного сальдо по счетам .</p>
3	Региональные налоги	<p>Налог с продаж. Роль налога с продаж в налоговой системе. Методика исчисления налогооблагаемого оборота. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты.</p> <p>Налог на имущество предприятий. Роль налог на имущество предприятий в налоговой системе. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты. Методика расчета среднегодовой стоимости имущества предприятия за отчетный период, облагаемой налогом.</p> <p>Составление оборотной ведомости</p>
4	Местные налоги	<p>Местные налоги как основа формирования доходов местных бюджетов и их роль в налоговой системе. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты: земельный налог, налог на имущество физических лиц, налоги на рекламу, налог на наследование и дарение, местные лицензионный сборы.</p> <p>Составление бухгалтерского баланса</p>
5	Специальные налоговые режимы	<p>Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности. Роль Единого налога на вмененный доход для определенных видов деятельности в налоговой системе.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		Методика исчисления налогооблагаемого оборота. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты. Система налогообложения для сельхозпроизводителей. Решение задач на расчет суммы налогов
6	Обязательные страховые взносы	Концептуальные основы обязательного социального страхования. Страховые взносы на пенсионное, социальное и медицинское страхование. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Сущность налогов и сборов.
2. Принципы налогообложения.
3. Законодательство о налогах и сборах.
4. Участники налоговых отношений.
5. Права и обязанности налогоплательщиков.
6. Налоговые органы: права и обязанности.
7. Исполнение обязанности по уплате налога и сбора.
8. Формы изменения срока уплаты налога: отсрочка и рассрочка, инвестиционный налоговый кредит. (Условия и порядок их применения)
9. Налоговые проверки и их виды.
10. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.
11. Характеристика элементов налогообложения.
12. Система налогов и сборов в РФ. Классификация налогов.
13. Налоговая система России и основные этапы ее реформирования.
14. Принципы определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения.
15. Порядок взыскания налогов, сборов, пеней.
16. Сущность налога на добавленную стоимость и его значение в налоговой системе РФ. Преимущества и недостатки НДС.
17. Плательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанности налогоплательщиков.
18. Объект налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Перечень операций, не подлежащих налогообложению.
19. Налоговая база по НДС и порядок ее определения.
20. Налоговый период и налоговые ставки по налогу на добавленную стоимость.
21. Порядок исчисления НДС и налоговые вычеты.
22. Расчет суммы НДС, подлежащий уплате в бюджет.
23. Налог на добавленную стоимость: особенность налогообложения при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
24. Акцизы как вид косвенного налогообложения. Плательщики. Перечень подакцизных товаров.
25. Объект налогообложения по акцизам. Порядок определения налоговой базы.
26. Налоговый период и виды налоговых ставок по акцизам.
27. Порядок исчисления акцизов и налоговые вычеты.
28. Особенности налогообложения акцизами при перемещении подакцизных товаров через таможенную границу РФ.
29. Таможенные пошлины, их виды, классификация ставок.
30. Социально-экономическое значение ЕСН. Налогоплательщики и объект налогообложения.

31. Особенности формирования налоговой базы по ЕСН. Суммы, не подлежащие налогообложению. Налоговые льготы.
32. Налоговый период и налоговые ставки по ЕСН для различных категорий налогоплательщиков.
33. Порядок исчисления и уплаты ЕСН.
34. Характеристика налога на прибыль организаций. Плательщики и объект налогообложения. Налоговая база.
35. Доходы и их классификация для целей налогообложения прибыли организаций.
36. Расходы и их группировка для целей налогообложения прибыли организаций.
37. Амортизируемое имущество. Методы и порядок расчета сумм амортизации для целей налогообложения прибыли.
38. Порядок признания доходов и расходов в целях налогообложения прибыли.
39. Налоговые ставки и налоговый отчетный период по налогу на прибыль организаций.
40. Особенности формирования резервов для целей налогообложения прибыли и порядок их включения в расходы.
41. Характеристика налога на доходы физических лиц. Плательщики налога.
42. Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по НДФЛ.
43. Доходы, не подлежащие налогообложению по НДФЛ.
44. Виды налоговых вычетов по НДФЛ и порядок их предоставления.
45. Система налоговых ставок по НДФЛ и особенности их применения.
46. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.
47. Порядок предоставления налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц.
48. Государственная пошлина: виды, льготы, порядок и сроки уплаты.
49. Транспортный налог и характеристика элементов налогообложения.
50. Налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база по налогу на имущество организаций.
51. Налоговый (отчетный) период по налогу на имущество организаций. Налоговая ставка. Налоговые льготы.
52. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу на имущество организаций.
53. Налог на игорный бизнес и характеристика элементов налогообложения.
54. Характеристика упрощенной системы налогообложения. Налогоплательщики и условия применения.
55. Объем налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты по упрощенной системе налогообложения.
56. Земельный налог и характеристика элементов налогообложения.
57. Особенности применения упрощенной системы налогообложения индивидуальными предпринимателями на основе платежа.
58. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход: сущность, плательщики, виды деятельности.
59. Объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка по единому налогу на вмененный доход. Порядок исчисления и уплаты.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.

3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с
4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.
5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса. Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

б) Дополнительная литература

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учеб. пособие / И. В. Анциферова .- 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 800 с.
2. Васильева, И.П. Основные бухгалтерские проводки по новому плану счетов / И.П. Васильева . - , 2010. - 303 с
3. положения по бухгалтерскому учету [Текст] : сб. док. - М. : Омега - Л, 2010. - 374 с.
4. Беликова, Т. Н. Бухгалтерский и налоговый учет и отчетность [Текст] : самоучитель / Т. Н. Беликова. - СПб. : Питер, 2010. - 288 с.
5. Бочкарева, И. И. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / И. И. Бочкарева, Г. Г. Левина . - М. : Проспект, 2008. - 364 с.
6. Теория бухгалтерского учета : задачи, ситуации, тесты [Текст] : учеб. пособие / Т. М. Неселовская [и др.].- 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2004. - 288 с
7. Ларионов, А. Д. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / А. Д. Ларионов, А. И. Нечитайло. - М. : Проспект, 2010. - 355 с.
8. Новодворский, В. Д. Бухгалтерская отчетность организации [Текст] : [учеб. пособие] / В. Д. Новодворский, Л. В. Пономарева.- 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Бухгалтерский учет, 2005. - 373 с.
9. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями [Текст] : учеб. пособие / под ред. А.Д. Ларионова .- 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2005. - 704 с.
10. Часова, О. В. Финансовый бухгалтерский учет [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. В. Часова. - М. : Финансы и статистика, 2007. - 544 с.

в) Периодическая литература

Журналы:

Бухгалтерский учет

Бухгалтерский учет и налоги. Документы. Комментарии. Методические рекомендации

Бухгалтер и закон

Бухгалтерия в вопросах и ответах

Бухгалтер и компьютер

г) Нормативный материал

1. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/98 (утверждено Приказом Минфина РФ от 9 декабря 1998 г. № 60н).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н).
5. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (утверждено Приказом Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» (ПБУ 8/01) (утверждено Приказом Минфина РФ от 28 ноября 2001 г. № 96н).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утверждено Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об аффилированных лицах» ПБУ 11/2000 (утверждено Приказом Минфина РФ от 13 января 2000 г. № 5н).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2000 (утверждено Приказом Минфина РФ от 27 января 2000 г. № 11н).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утверждено Приказом Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02 (утверждено Приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н).

ДИСЦИПЛИНА «АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - обеспечить знание и понимание обучающимся анализа финансовой деятельности предприятия, его сущности, значимости и необходимости для эффективной деятельности предприятия.

Задачи дисциплины: выявить в процессе изучения, сущности анализа финансовой деятельности, его цели, виды, направления анализа, необходимости проведения анализа финансовой деятельности для управления деятельностью предприятия, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки в этой области.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

способностью и готовностью к:

- владению культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- владению навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность, цели, виды и направления анализа финансовой деятельности;
- методику расчёта эффекта производственного и финансового рынка;
- систему «директ-костинг» и анализ издержек и прибыли;
- структуру и динамику финансового баланса предприятия;
- систему показателей деловой активности, ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности предприятия;
- анализ возможного банкротства предприятия.

уметь:

- проводить анализ финансовой деятельности предприятия (субъекта рынка) по основным направлениям различными методами;
- проводить на основе анализа финансовой деятельности гибкую экономическую политику предприятия, обеспечивающую ему достижение поставленной цели;
- прогнозировать возможное банкротство предприятия;
- давать комплексную оценку деятельности предприятия.

владеть:

- навыками проведения анализа финансовой деятельности предприятия по основным направлениям различными методами.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Характеристика анализа финансовой деятельности предприятия	<p>Введение Предмет, задачи и содержание дисциплины. Место дисциплины в системе экономических наук и ее основные характеристики. Взаимосвязи с другими дисциплинами.</p> <p>Цели, содержание, методы и информационные обеспечения финансового анализа Цели финансового анализа. Содержание финансового анализа. Методы финансового анализа. Информационное обеспечение финансового анализа.</p> <p>Финансовый анализ конечных результатов деятельности предприятия, прибыли и рентабельности Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Факторный анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности. Анализ распределения и использования прибыли.</p>
2	Анализ рентабельности и прибыли деятельности предприятия	<p>Анализ рентабельности деятельности предприятия Анализ рентабельности деятельности предприятия. Коэффициенты рентабельности. Факторный анализ рентабельности. Элементы (факторы) рентабельности активов. Элементы (факторы) рентабельности собственного капитала. Система коэффициентов финансового анализа.</p> <p>Анализ прибыли и характеристика анализа безубыточности Система директ-костинг и анализ издержек и прибыли. Анализ безубыточности и оптимизации соотношений объёма производства, затрат и прибыли.</p>
3	Анализ финансового состояния предприятия	<p>Основные направления анализа финансового состояния предприятия Задачи анализа финансового состояния. Финансовое состояния предприятия и его слагаемые. Структуры и динамика статей актива и пассива баланса предприятия. Оценка состояния имущества предприятия. Оборачиваемость средств.</p> <p>Характеристика движения денежных средств Анализ основных средств и прочих внеоборотных активов. Анализ запасов и затрат. Анализ дебиторской задолженности. Анализ движения денежных средств. Оценка состояния источников финансовых ресурсов. Анализ собственного капитала. Анализ заёмного капитала.</p> <p>Финансовая устойчивость предприятия Финансовая устойчивость и платёжеспособность. Условия платёжеспособности. Балансовая модель. Абсолютные показатели финансовой устойчивости. Анализ ликвидности баланса. Коэффициенты ликвидности.</p>
4	Комплексный анализ эффективности	<p>Анализ деловой активности предприятия Анализ эффективности деятельности предприятия.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	деятельности предприятия и его рейтинговая оценка	<p>Система показателей деловой активности и эффективности деятельности предприятия. Методы расчёта показателей. Анализ эффективности и интенсивности использования ресурсов предприятия. Анализ оборачиваемости и эффективности использования нематериальных активов. Анализ оборачиваемости и эффективности использования основных средств. Фондоотдача и фондоемкость. Анализ оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств.</p> <p>Анализ устойчивости экономического капитала и финансовой политики организации</p> <p>Анализ динамики и эффективности использования собственного капитала. Коэффициент устойчивости роста. Понятие и сущность рычага. Эффект операционного рычага. Предпринимательский риск. Эффект финансового рычага. Финансовый риск. Взаимодействие финансового и операционного рычагов. Предпринимательские и финансовые риски. Воздействие финансового и операционного рычагов на финансовую политику предприятия. Эффективность финансовой политики предприятия и устойчивость роста.</p> <p>Прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Прогнозирование потребности в финансировании. Прогнозный баланс предприятия. Финансовый прогноз. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия. Коэффициенты текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами и восстановления (утраты) платёжеспособности. Комплекс финансовых показателей эффективности деятельности предприятия. Сравнительная рейтинговая оценка предприятий.</p>

4. Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Цели финансового анализа.
2. Содержание финансового анализа.
3. Методы финансового анализа.
4. Информационное обеспечение финансового анализа.
5. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.
1. Факторный анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).
2. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности.
3. Анализ распределения и использования прибыли.
4. Анализ рентабельности деятельности предприятия.
5. Коэффициенты рентабельности. Факторный анализ рентабельности.
6. Система коэффициентов финансового анализа.
7. Система директ-костинг и анализ издержек и прибыли.
8. Анализ безубыточности и оптимизации соотношений объёма производства, затрат и прибыли.
1. Задачи анализа финансового состояния.
2. Финансовое состояние предприятия и его слагаемые.

3. Структуры и динамика статей актива и пассива баланса предприятия.
4. Оценка состояния имущества предприятия.
5. Оборачиваемость средств.
6. Анализ основных средств и прочих внеоборотных активов.
7. Анализ запасов и затрат.
8. Анализ дебиторской задолженности.
9. Анализ движения денежных средств.
10. Оценка состояния источников финансовых ресурсов.
11. Анализ собственного капитала.
12. Анализ заёмного капитала.
13. Финансовая устойчивость и платёжеспособность.
14. Условия платёжеспособности.
15. Балансовая модель.
16. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
17. Анализ ликвидности баланса.
18. Коэффициенты ликвидности.
19. Обобщающая формула устойчивого роста.
20. Прогнозирование потребности в финансировании.
21. Прогнозный баланс предприятия.
22. Прогнозирование возможного банкротства предприятия.
23. Коэффициенты текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами и восстановления (утраты) платёжеспособности.
24. Комплекс финансовых показателей эффективности деятельности предприятия.
25. Сравнительная рейтинговая оценка предприятий.
26. Предпринимательские и финансовые риски.
27. Воздействие финансового и операционного рычагов на финансовую политику предприятия.
28. Система показателей деловой активности и эффективности деятельности предприятия.
29. Методы расчёта показателей.
30. Эффективность и интенсивность использования ресурсов предприятия.
31. Оборачиваемость нематериальных активов.
32. Оборачиваемость основных средств.
33. Фондоотдача и фондоёмкость.
34. Оборачиваемость оборотных средств.
35. Анализ и прогнозирование устойчивости экономического роста.
36. Коэффициент устойчивости роста.
37. Эффект операционного рычага.
38. Эффект финансового рычага.
39. Взаимодействие финансового и операционного рычагов.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.
3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с.
4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО).

Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.

5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3
11.]: учебное пособие/ Илышева Н.Н., Крылов С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 480 с.— <http://www.iprbookshop.ru/12421>.— ЭБС «IPRbooks».

Дополнительная

1. **Селезнева, Н.Н.** Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Селезнева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.— 583 с.— <http://www.iprbookshop.ru/7032>.— ЭБС «IPRbooks».

2. **Молокова, Е.И.** Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс]: монография/ Молокова Е.И., Толмачев А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2013.— 160 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/11393>.— ЭБС «IPRbooks».

б) Информационное обеспечение

Ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет

- <http://www.rea.ru>
- <http://www.guu.ru>
- <http://www.finbook.biz>
- <http://www.edu.ru>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся комплексных теоретических и практических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях различных организационно – правовых форм и сфер деятельности в условиях рыночной экономики, а также ознакомить их с международной практикой ведения бухгалтерского учета, анализа и аудита.

- **Задачи дисциплины** - обучение методологическим основам организации бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях, занимающихся предпринимательской (коммерческой) деятельностью;
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- вооружение конкретными знаниями для организации и осуществления внутреннего и внешнего анализа и аудита;
- составление аудиторского заключения о состоянии бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности о финансовом состоянии организации;
- выявление финансовых и хозяйственных рисков предпринимательской деятельности и их предупреждение.

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- теорию и методологию бухгалтерского учета анализа и аудита;
- основные принципы бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике;
- методологию организации бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности в соответствии с действующими нормативными актами и международными стандартами учета;
- специфику организации и ведения бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности;

уметь:

- осуществлять бухгалтерский учет, финансовый анализ и аудит финансовой деятельности предприятия;
- разрабатывать рекомендации по результатам финансового анализа бухгалтерской

отчетности и аудита для эффективного оперативного и перспективного планирования деятельности предприятия.

3 Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
1	Основы теории бухгалтерского учета	<p>Тема 1 Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета</p> <p>Понятие о хозяйственном учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Имущество предприятия и его классификация. Источники формирования имущества предприятия. Хозяйственные процессы и операции. Общая характеристика метода бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 2 Понятие о счетах бухгалтерского учета</p> <p>Двойная запись операций на счетах, ее сущность и значение. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 3 Основы организации бухгалтерского учета</p> <p>Общие принципы построения бухгалтерского учета на предприятии. Стадии учетного процесса. Классификация документов. Учетные регистры и их виды. Формы бухгалтерского учета. Функции и структура бухгалтерского аппарата.</p>
2	Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств	<p>Тема 4 Понятие и учет капитала организации</p> <p>Понятие и составляющие капитала организации. Формирование и учет уставного капитала акционерного общества. Учет уставного капитала товариществ и совместных предприятий. Учет резервного и добавочного капитала.</p> <p>Тема 5 Учет финансовых вложений</p> <p>Понятие финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции. Учет долговых ценных бумаг. Учет финансовых вложений в займы.</p> <p>Тема 6 Учет основных средств</p> <p>Понятие основных средств. Единица учета и классификация основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления и использования основных средств. Выбытие основных средств и его учет. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Инвентаризация и переоценка основных средств. Особенности учета арендованных основных средств.</p>
3	Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов	<p>Тема 7 Учет нематериальных активов</p> <p>Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и инвентаризация нематериальных активов. Учет операций по движению нематериальных активов.</p> <p>Тема 8 Учет материально-производственных запасов</p> <p>Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.</p> <p>Тема 9 Особенности бухгалтерского учета в торговых организациях</p>

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		<p>Документально оформление товарных операций и отчетность материально-ответственных лиц о наличии и движении товаров. Учет поступления и реализации товаров. Учет товарообменных операций. Инвентаризация товаров. Учет и документальное оформление потерь и переоценка товаров.</p> <p>Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и инвентаризация нематериальных активов. Учет операций по движению нематериальных активов.</p>
4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции	<p>Тема 10 Основные принципы организации учета затрат и понятие расходов организации</p> <p>Учет затрат и калькулирование в системе правления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие и классификация расходов организации.</p> <p>Тема 11 Учет затрат на производство продукции</p> <p>Учет материальных затрат. Учет затрат на оплату труда. Учет отчислений на социальные нужды. Состав расходов на обслуживание производства и управление. Прочие расходы. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет непроизводительных расходов и потерь: учет потерь от брака, от простоев, потери от порчи и недостачи материальных ресурсов. Учет вспомогательных производств: аналитический и синтетический учет затрат.</p> <p>Тема 12 Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции</p> <p>Понятие калькулирования себестоимости продукции. Объекты калькулирования себестоимости. Связь учета затрат с калькулированием. Отраслевые и организационные аспекты учета затрат и калькулирования себестоимости. Система обобщения затрат на производство. Нормативный метод учета затрат. Попередельный метод учета затрат. Позаказный метод учета затрат. Попроцессный метод учета затрат.</p> <p>Тема 13 Готовая продукция и ее оценка. Учет продажи продукции, определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности</p> <p>Состав продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Документальное оформление продажи продукции. Синтетически учет продажи продукции. Определение выручки. Признание выручки. Инвентаризация готовой продукции.</p>
5	Учет денежных средств и расчетов	<p>Тема 14 Учет кассовых операций и безналичных расчетов в рублях</p> <p>Цели и принципы учета денежных средств и расчетов. Учет кассовых операция. Учет в главной и операционной кассах. Учет денежных документов и хранение денежных средств. Инвентаризация и ревизия кассы. Особенности учета кассовых операций в иностранно валюте. Порядок открытия расчетного счета. Документы по расчетному счету. Учет расчетов с</p>

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		<p>использованием векселей.</p> <p>Тема 15 Учет операций на валютном счете. Учет операций по другим счетам в банках, денежных средств в пути</p> <p>Оценка активов и обязательств организаций в иностранной валюте. Учет курсовой разницы. Порядок открытия валютного счета. Учет операции по обязательной продаже валютной выручки. Учет операций на специальных счетах. Учет переводов в пути.</p> <p>Тема 16 Учет расчетов: с поставщиками, подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами. Учет кредитов банков, займов и финансирования</p> <p>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Виды кредитов. Учет кредитов банков. Учет займов и государственных целевых кредитов. Учет целевого финансирования и поступлений.</p> <p>Тема 17 Учет расчетов по оплате труда</p> <p>Задачи учета. Регулирование трудовых отношений. Оперативных учет численности работников и отработанного времени. Показатели труда и его оплаты. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система. Состав и характеристика фонда оплаты труда. Порядок начисления заработка при нормальных условиях труда. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда. Порядок начисления среднего заработка. Аналитический учет оплаты труда. Удержания из оплаты труда. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера.</p>
6	Учет финансовых результатов, бухгалтерская отчетность и учетная политика организации	<p>Тема 18 Понятие, структура и порядок учета финансовых результатов. Система налогов и сборов и особенности их учета</p> <p>Понятие финансового результата. Состав доходов и расходов. Момент признания доходов и расходов. Учет финансового результата от продажи продукции, товаров, работ, услуг. Учет операционных доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Учет прибылей и убытков. Учет расчетов по федеральным, региональным и местным налогам.</p> <p>Тема 19 Формирование учетной политики</p> <p>Понятие учетной политики. Допущения и требования к формированию учетной политики. Выбор техники и формы бухгалтерского учета. Раскрытие учетной политики.</p> <p>Тема 20 Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации</p> <p>Понятие отчетности. Назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской информации. Понятие бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Построение бухгалтерского баланса. Отчет о прибылях и убытках (форма №2): цели и принципы построения, структура и содержание отчета Отчет об изменениях капитала (форма №3). Отчет о движении денежных средств (форма №4). Приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5). Пояснительная записка.</p>

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		Аудиторское заключение по бухгалтерской отчетности. Пример учета основных операций с составлением отчетности. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7	Аудит в системе финансового контроля. Регулирование аудиторской деятельности	<p>Тема 21 Основы аудита и аудиторской деятельности</p> <p>Сущность, цели и задачи аудита. Роль аудита в развитии контроля в условиях рыночной экономики. Направления аудиторских проверок. Пользователи материалов аудиторских заключений. Отличие аудита от других форм экономического контроля, ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы. Нормативно – правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности. Качество аудита. Профессиональная этика аудитора.</p> <p>Тема 22 Планирование, программа аудита и его контроль</p> <p>Цель, основные этапы планирования аудита и программы аудита. Сущность техники и технологии аудиторских проверок. Понятие существенности и риска в аудите. Оценка системы внутреннего контроля. Аудиторская выборка.</p> <p>Тема 23 Подготовка аудиторского заключения</p> <p>Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Аудиторские доказательства и документы. Положительное аудиторское заключение, формы аудиторского заключения, отличные от безусловно положительного; отрицательное аудиторское заключение. Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения установленных фактов хозяйственной деятельности. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления. Оформление услуг, сопутствующих аудиту. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.</p>
8	Анализ финансовой деятельности предприятия	<p>Тема 24 Цели, содержание и методы финансового анализа</p> <p>Цели финансового анализа. Содержание и методы финансового анализа. Информационное обеспечение финансового анализа.</p> <p>Тема 25 Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия</p> <p>Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. Анализ рентабельности деятельности предприятия. Факторный анализ рентабельности. Анализ динамики состава и структуры имущества предприятия (актив баланса). Анализ динамики состава и структуры финансовых ресурсов (пассив баланса).</p> <p>Тема 26 Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Анализ эффективности и деловой активности предприятия</p> <p>Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости. Анализ</p>

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
		ликвидности. Система показателей деловой активности и эффективности использования ресурсов предприятия. Анализ устойчивости экономического роста. Прогнозирование потребности в финансировании. Прогнозирование возможного банкротства предприятия.

4.Перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы

1. Содержание и функции бухгалтерского учета.
2. Объемы, предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Балансовое обобщение.
4. Первичное наблюдение, документация, учетные регистры.
5. Инвентаризация и инвентарь.
6. Методы стоимостного измерения.
7. Формы бухгалтерского учета.
8. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
9. Организация бухгалтерского учета.
10. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
11. Пользователи бухгалтерской информации.
12. Цели и концепции финансового учета.
13. Принципы финансового учета, организационно – правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
14. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств.
15. Основное содержание и учет дебиторской задолженности.
16. Основное содержание и учет инвестиций в основной капитал.
17. Основное содержание и учет основных средств.
18. Основное содержание и учет арендованного имущества.
19. Основное содержание и учет нематериальных активов.
20. Основное содержание и учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
21. Основное содержание и учет производственных запасов.
22. Основное содержание и учет текущих и долгосрочных обязательств.
23. Основное содержание и учет капитала, фондов и резервов.
24. Основное содержание и учет издержек хозяйственной деятельности.
25. Основное содержание и учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации.
26. Основное содержание и учет финансовых результатов и использования прибыли.
27. Основное содержание и учет хозяйственных операций на забалансовых счетах.
28. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.
29. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.
30. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности.
31. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
32. Маржинальный доход.
33. Методы калькулирования как базы ценообразования.
34. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
35. Модели формирования издержек в управленческом учете.
36. Понятия: затратные, издержки, расходы, себестоимость. Типология затрат. Поведение затрат. Точка безубыточности.
37. Сущность управленческого учета.
38. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое

- обеспечение.
39. Международная система финансовой бухгалтерской отчетности.
 40. Формирование бухгалтерского учета в РФ и переход на международные стандарты финансовой отчетности.
 41. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов, принципы его построения и значение.
 42. Счета и двойная запись.
 43. Оценка и калькуляция. Методы калькулирования – как базы ценообразования.
 44. Учет материальных оборотных активов.
 45. Учет заработной платы.
 46. Учет денежных средств и расчетов.
 47. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства.
 48. Учет финансовых вложений.
 49. Принципиальное отличие управленческого учета от финансового учета.
 50. Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции.
 51. Основы аудита.
 52. Сущность, цели и задачи аудита.
 53. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики.
 54. Направления аудиторских проверок.
 55. Аудиторская деятельность.
 56. Пользование материалов аудиторских заключений.
 57. Отличие аудита и других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля.
 58. Отличие аудита от других форм экономического контроля: судебно-бухгалтерской экспертизы; нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности.
 59. Виды аудита и аудиторских услуг.
 60. Международные стандарты аудиторской деятельности.
 61. Отечественные стандарты аудиторской деятельности.
 62. Качество аудита.
 63. Профессиональная этика аудитора.
 64. Планирование аудита.
 65. Программа аудита.
 66. Основные этапы аудиторских проверок.
 67. Сущность техники аудиторских проверок.
 68. Технологии проведения аудиторских проверок.
 69. Понятие существенности в аудите.
 70. Понятие риска в аудите.
 71. Оценка системы внутреннего контроля.
 72. Сущность аудиторской выборки.
 73. Характеристика аудиторских доказательств и документов.
 74. Порядок подготовки аудиторского заключения.
 75. Понятие финансового анализа.
 76. Цели финансового анализа.
 77. Методы финансового анализа.
 78. Информационное обеспечение финансового анализа.
 79. Анализ состава и динамики прибыли предприятия.
 80. Анализ рентабельности деятельности предприятия.
 81. Анализ состояния основных средств и других внеоборотных активов предприятия.

82. Анализ состояния оборотных активов предприятия.
83. Анализ движения собственного капитала предприятия.
84. Анализ движения заемного капитала предприятия.
85. Расчет и значение абсолютных показателей финансовой устойчивости предприятия.
86. Расчет и значение относительных показателей финансовой устойчивости предприятия.
87. Анализ показателей ликвидности.
88. Система показателей деловой активности предприятия.
89. Показатели эффективности использования ресурсов предприятия.
90. Анализ устойчивости экономического роста.

5 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение:

а) Литература

Нормативные правовые акты

20. **Конституция Российской Федерации** [Текст] : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // Российская газета. - 2009. - № 7.
21. **Бюджетный кодекс Российской Федерации** от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3823.
22. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть I) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. - Ст. 3301.
23. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть II) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 02.12.2013) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
24. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть I)** от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3824.
25. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть II)** от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. – 2000. - № 32. - Ст. 3340.
26. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. 2002, № 1 (1 ч.). Ст. 3.
27. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
28. О акционерных обществах [Текст] : Федер. закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 1. - Ст. 1.
29. О рынке ценных бумаг [Текст] : Федер. закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 17. - Ст. 1918.
30. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 20, 16.05.2001.
31. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь. – 1999. - № 35.
32. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 32н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.
33. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 33н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 26, 28.06.1999.
34. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 г. № 44н (ред. от 25.10.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 31, 30.07.2001.

35. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002г. № 114н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 10, 10.03.2003.

36. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002г. № 126н (ред. от 27.04.2012) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 9, 03.03.2003.

37. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.

38. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь", № 46, 2000.

Основная учебная

1. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.С. Кувшинов. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 345 с.
3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2019. — 255 с
4. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва : КноРус, 2018. — 185 с.
5. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 8
6. Работа бухгалтера с нормативными документами в свете нового Федерального закона «О бухгалтерском учете». М.Л. Пятов
7. НДС. Практические примеры ведения учета в «1С:Бухгалтерии 8». Издание 2, 2019 г.
8. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты. Издание 4. Д.В. Чистов, С.А. Харитонов
9. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Банк и касса». Издание 3
10. Секреты профессиональной работы с «1С:Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет основных средств». Издание 3

Дополнительная

1. **Широбоков, В.Г.** Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Широбоков В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 688 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12425>.— ЭБС «IPRbooks».
2. **Предеус, Н.В.** Бухгалтерский учет в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 184 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12426>.— ЭБС «IPRbooks».
3. **Герасимова, Л.Н.** Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks».
4. **Ровенских, В.А.** Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ровенских В.А., Слабинская И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 364 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/14036>.— ЭБС «IPRbooks».

5. **Молчанова, О.В.** Аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Молчанова О.В., Пронина Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2013.— 336 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/12422>.— ЭБС «IPRbooks».
6. **Янова, П.Г.** Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2013.— 188 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/13433>.— ЭБС «IPRbooks».
7. **Каурова, О.В.** Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каурова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2012.— 184 с.— : <http://www.iprbookshop.ru/10200>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Информационное обеспечение

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- <http://www.confstud.ru/>
- <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
 - <http://www.engec.ru>
 - <http://www.guu.ru>
- Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 - компьютерные обучающие программы.
 - тренинговые и тестирующие программы.

в) Материально-техническое обеспечение

- компьютеры с выходом в сеть Internet;

5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Изучение каждой дисциплины учебного плана завершается промежуточной аттестацией в форме зачета, представленного в виде тестирования. Обязательным условием допуска слушателя к итоговой аттестации является наличие зачета по каждой дисциплине учебного плана Программы, зафиксированному в зачетной ведомости слушателей.

Отметка «зачтено» ставится, если слушатель: посещал лекции, работал на практических занятиях, показал при тестировании знание основных понятий, умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области, набрав не менее 65%.

«Не зачтено»: если слушатель не посещал лекции, не работал на практических занятиях и при прохождении тестирования набрал менее 65%.

ЭКЗАМЕН

- 1). Задачами бухгалтерского учета являются:
 1. предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации
 2. формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности
 3. ведение учета способом двойной записи и оценка имущества в рублях
 4. обеспечение сохранности имущества организации
- 2). Бухгалтерский учет в системе управления организацией выполняет функции:
 1. аналитическую
 2. информационную
 3. контрольную
 4. предотвращения отрицательных результатов деятельности
 5. формирования достоверной информации
- 3). Бухгалтерский (финансовый) учет от управленческого учета отличает
 1. высокая степень надежности информации
 2. обязательное использование двойной записи
 3. обязательное регулирование
 4. обязательность ведения всеми организациями
 5. группировка затрат на производство по статьям калькуляции
 6. относительная свобода
- 4). Внутренними пользователями бухгалтерской информации являются
 1. административный персонал
 2. менеджеры
 3. участники
 4. учредитель
 5. государственные органы
 6. поставщик
- 5). Внутренние пользователи бухгалтерской информации заинтересованы в показателях:
 1. ликвидности
 2. прибыльности
 3. себестоимости
 4. платежеспособности
 5. размещения ресурсов
 6. финансового положения
- 6). Внешние пользователи бухгалтерской информации:
 1. банки
 2. государственные органы
 3. инвесторы
 4. покупатели
 5. поставщики

6. администрация
7. менеджеры
- 7). Внешних пользователей интересует информация о
 1. прибыльности
 2. налоговых платежах
 3. размещении ресурсов
 4. себестоимости
 5. размере чистых активов
- 8). Тип задания: 2.

Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:

1. непрерывность учета во времени
2. отражение хозяйственных операций на счетах без каких-либо пропусков и изъятий
3. государственное регулирование
4. обеспечение сохранности имущества
5. широкие права организации
- 9). Способы ведения бухгалтерского учета:
 1. методы погашения стоимости активов
 2. совокупность используемых регистров
 3. способы обработки информации
 4. способы применения счетов
 5. стоимостное измерение
- 10). Допущения в бухгалтерском учете:
 1. непротиворечивость деятельности
 2. имущественная обособленность
 3. последовательность применения учетной политики
 4. обратная связь
- 11). Требования в бухгалтерском учете:
 1. непротиворечивость деятельности
 2. полнота отражения хозяйственных операций
 3. временная определенность фактов хозяйственной деятельности
 4. приоритет содержания над формой
 5. рациональность ведения бухгалтерского учета
- 12). Установите соответствие между понятиями и их определениями

бухгалтерский баланс	способ обобщенного отражения состава средств предприятия по их размещению и источникам формирования на определенную дату в денежном выражении
синтетические счета	счета, на которых имущество организации, ее обязательства и хозяйственные процессы отражаются в обобщенном виде
аналитические счета	счета, на которых отражаются детальные данные по каждому отдельному виду имущества, обязательств организации и процессов

- 13). Установите соответствие между понятиями и их определениями

счета бухгалтерского учета	способ экономической группировки отдельных хозяйственных операций, текущего контроля за состоянием и движением хозяйственных средств и источников их формирования
план счетов	систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета, позволяющий идентифицировать и осуществлять процессы сбора, регистрации и обобщения информации от микро- до макроуровня
бухгалтерская отчетность	система взаимосвязанных показателей, составляемая нарастающим итогом с начала года и отражающая имущественное положение

	организации на отчетную дату, а также финансовые результаты ее деятельности за отчетный период
--	--

14). Установите соответствие между понятиями и их определениями

актив	левая часть таблицы бухгалтерского баланса, в которой отражаются состав и размещение хозяйственных средств предприятия
пассив	правая часть таблицы бухгалтерского баланса, в которой отражаются источники формирования хозяйственных средств
дебет	левая сторона бухгалтерских счетов
кредит	правая сторона бухгалтерских счетов
сальдо	остаток, числящийся по счету

15). К активно-пассивным счетам относятся

1. «Расчеты с подотчетными лицами»
2. «Валютный счет»
3. «Материалы»
4. «Краткосрочные кредиты банков»

16). К забалансовым счетам относятся

1. «Условные права»
2. «НМА»
3. «Расчеты с персоналом по оплате труда»
4. «НДС»

17). Главный бухгалтер организации несет ответственность за

1. ведение бухгалтерского учета
2. своевременное составление и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности
3. формирование учетной политики
4. подбор и расстановку кадров в организации
5. правильность составления сметных и плановых расчетов
6. сохранность материальных ценностей

18). В бухгалтерском учете России применяются такие основные формы, как

1. мемориально-ордерная
2. журнально-ордерная
3. упрощенная форма для малых предприятий
4. журнально-мемориальная
5. машинно-ордерная

19). В основу строения журналов-ордеров положен _____ признак

1. кредитовый

20). В бухгалтерском учете России применяются такие основные формы, как

1. мемориально-ордерная
2. журнально-ордерная
3. Журнал-Главная
4. машинно-ориентированная
5. упрощенная форма для малых предприятий
6. автоматизированная

21). При журнально-ордерной форме учета дебетовые обороты раскрываются в

1. Главной книге
2. журналах-ордерах
3. оборотной ведомости
4. мемориальных ордерах

22). Укажите правильную бухгалтерскую проводку операции «Поступили материалы от

поставщиков”

1. Д 10 К 60
2. Д 60 К 10
3. Д 10 К 71
4. Д 20 К 10

23). Организации, формирующие резервный капитал по своему усмотрению, могут использовать его на

1. выплату доходов по облигациям и акциям
2. покрытие непредвиденных расходов
3. увеличение уставного капитала
4. погашение задолженности по кредитам
5. поглощение снижения стоимости внеоборотных активов
6. создание фондов организации

24). Добавочный капитал образуется за счёт

1. прироста стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки
2. эмиссионного дохода
3. нераспределенной прибыли
4. прироста стоимости оборотных активов по результатам переоценки

25). Средства добавочного капитала могут быть направлены на

1. погашение снижения стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки
2. распределение между учредителями организации
3. увеличение уставного капитала
4. погашение задолженности перед банками за полученные от них кредиты
5. погашение убытков от хозяйственной деятельности
6. покрытие непредвиденных расходов

26). Финансовые вложения для целей бухгалтерского учета группируются по признакам

1. месту функционирования
2. отношению к владельцу
3. участию в формировании уставного капитала
4. эмитентам
5. месту нахождения
6. стоимости

27). Финансовые вложения осуществляются с целью

1. получения налоговых льгот по инвестициям
2. получения определенного стабильного дохода
3. установления контроля над хозяйственной деятельностью инвестируемого объекта
4. благотворительности
5. снижения подоходного налога

28). Источниками финансовых вложений являются

1. временно привлеченные средств
2. собственные средства
3. уставный капитал
4. бюджетное финансирование

29). Собственными источниками финансовых вложений являются

1. добавочный капитал
2. прибыль
3. резервный капитал
4. эмиссионный доход
5. резервы предстоящих расходов
6. уставный капитал

30). Поступление объектов основных средств на безвозмездной основе отражается бухгалтерской записью

1. Д 08 К 98
 2. Д 01 К 91
 3. Д 01 К 83
 4. Д 08 К 83
- 31). Затраты по доведению до рабочего состояния приобретенных объектов основных средств, произведенные организацией-покупателем, отражаются бухгалтерской записью
1. Д 08 К 10,70,69
 2. Д 01 К 10,70,69
 3. Д 08 К 60,76
 4. Д 70 К 50,51
- 32). Фактические затраты по приобретению объектов основных средств за плату отражаются на синтетическом счете ____
1. 08
- 33). Безвозмездную передачу основных средств оформляют
1. актом приемки-передачи
 2. накладной
 3. расчетным чеком
 4. платежным поручением
- 34). Финансовый результат от выбытия основных средств формируется на синтетическом счете ____
1. 91
- 35). Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается бухгалтерской записью
1. Д 02 К 01
 2. Д 01 К 02
 3. Д 02 К 91
 4. Д 91 К 01
- 36). При досрочном выбытии объектов нематериальных активов их остаточная стоимость списывается на счет
1. 91 "Прочие доходы и расходы"
 2. 80 "Уставный капитал"
 3. 99 "Прибыли и убытков"
 4. 82 "Резервный капитал"
- 37). _____ стоимость нематериальных активов - это стоимость нематериальных активов при их принятии к бухгалтерскому учету
1. первоначальная
- 38). _____ стоимость нематериальных активов - это первоначальная стоимость нематериальных активов за минусом начисленной амортизации
1. Остаточная
- 39). К нематериальным активам относятся(ятся)
1. наименование места происхождения товаров
 2. исключительные авторские права на произведения науки
 3. недавшие положительные результаты научно-исследовательские работы
 4. банковская сберегательная книжка
- 40). К нематериальным активам относятся объекты, срок службы которых, превышает ____ месяцев (ответ указать цифрой)
1. 12
- 41). К нематериальным активам относятся
1. исключительное право патентообладателя на селекционные достижения
 2. исключительное право владельца на товарные знак
 3. исключительное авторское право на базы данных
 4. интеллектуальные и деловые качества персонала организации

5. векселя
- 42). К объектам, которые нельзя квалифицировать как нематериальные активы, относят
1. материальные объекты (материальные носители), в которых выражены произведения, науки, литературы
 2. исключительное право патентообладателя на селекционные достижения
 3. имущественное право автора на топологии интегральных микросхем
 4. деловую репутацию организации
- 43). Установите соответствие:

1. Правообладатель	а. копия произведения, изготовленная в любой материальной форме.
2. База данных	б. автор, его наследник, а также любое физическое или юридическое лицо, которое обладает исключительными правами, полученными в силу закона или договора.
3. Экземпляр произведения	с. объективная форма представления и организации совокупности данных
4. Интеллектуальная собственность	

1. 1-б, 2-с, 3-а
 2. 1-а, 2-б, 3-с
 3. 1-а, 3-с, 4-б
 4. 1-с, 2-б, 4-а
- 44). Расходы по приобретению и созданию нематериальных активов отражаются по дебету ____ счета
1. 08
- 45). Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, отражается бухгалтерской записью
1. Д 04 К 08
 2. Д 04 К 60
 3. Д 04 К 97
 4. Д 08 К 60
- 46). Сумма НДС по приобретенному объекту НМА отражается бухгалтерской записью
1. Д 19 К 60
 2. Д 68 К 19
 3. Д 90 К 68
 4. Д 08 К 60
- 47). Укажите правильную бухгалтерскую проводку операции “Отпущены в основное производство материалы”
1. Д 20 К 10
 2. Д 23 К 10
 3. Д 10 К 23
 4. Д 25 К 10
- 48). Фактическая себестоимость приобретенных за оплату материалов включает суммы
1. затрат по заготовке и доставке производственных запасов
 2. невозмещаемых налогов
 3. таможенных пошлин
 4. уплаченные по договорам поставщикам
 5. налога на добавленную стоимость
 6. общехозяйственных расходов
- 49). В состав расходов по заготовлению и доставке материалов включают
1. недостачи в пути в пределах норм естественной убыли
 2. оплату тарифов за перевозку грузов
 3. расходы по командировкам, связанным с заготовлением материалов
 4. сборы и другие виды провозной платы

- 5. налог на добавленную стоимость
- 6. недостачи в пути сверх норм естественной убыли
- 50). Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из _____ стоимости
 - 1. текущей рыночной
 - 2. остаточной
 - 3. первоначальной
 - 4. согласованной
 - 5. экспертной
- 51). Производственные запасы, находящиеся в пользовании организации, но не принадлежащие ей, принимаются к учету по стоимости
 - 1. предусмотренной в договоре
 - 2. восстановительной
 - 3. первоначальной
 - 4. текущей рыночной
- 52). К материально-производственным запасам относятся
 - 1. инвентарь и хозяйственные принадлежности
 - 2. возвратные отходы
 - 3. строительные материалы
 - 4. товарный знак
 - 5. организационные расходы
- 53). Предметы труда, из которых изготавливают продукт, образующие его материальную (вещественную) основу - это
 - 1. сырье
 - 2. основные материалы
 - 3. вспомогательные материалы
 - 4. комплектующие изделия
 - 5. передаточные устройства
- 54). Материалы, прошедшие определенные стадии обработки, но не являющиеся еще готовой продукцией, - это _____
 - 1. полуфабрикаты
- 55). Учет движения и остатков материалов осуществляют в
 - 1. карточках учета материалов
 - 2. инвентарных карточках
 - 3. описях
 - 4. инвентарной книге
- 56). Для учета материалов в бухгалтерии открывают на каждый вид и сорт карточки
 - 1. аналитического учета
 - 2. учета материалов
 - 3. инвентарные
 - 4. сортового учета
- 57). Выявленный брак в производстве отражается записью
 - 1. Д 28 К 20
 - 2. Д 28 К 70
 - 3. Д 23 К 28
 - 4. Д 25 К 28
- 58). Удержание из заработной платы рабочего, допустившего брак, отражается записью
 - 1. Д 70 К 28
 - 2. Д 28 К 70
 - 3. Д 23 К 28
 - 4. Д 94 К 73
- 59). Списание потерь окончательного (неустранимого) брака отражается записью

1. Д 20 К 28
 2. Д 28 К 20
 3. Д 94 К 73
 4. Д 70 К 73
- 60). Потери от простоев не по вине производственных подразделений отражается по ____ счету
1. 26
- 61). Организация списывает общехозяйственные расходы ежемесячно одним из двух способов
1. Д20 К26 или Д 90 К 26
 2. Д20 К 25 или Д 90 К 25
 3. Д 29 К 26 или Д 91 К 26
 4. Д 23 К 25 или Д 91 К 25
- 62). Методы учета производственных затрат классифицируются по
1. отношению к технологическому процессу, объекту калькуляции, способу сбора информации
 2. виду производства и характеру управления
 3. объектам затрат
 4. характеру производства и отраслевой принадлежности
- 63). За накоплением наличных средств в кассе организаций сверх установленных лимитов обязаны следить
1. обслуживающие их банки
 2. руководитель предприятия и главный бухгалтер
 3. кассир
 4. главный бухгалтер
- 64). Для обеспечения получения с расчетного счета в банке наличных средств организации необходимо представить в обслуживающий банк
1. кассовую заявку
 2. кассовое заявление
 3. договор
 4. смету
- 65). Прием наличных денег кассами предприятия производится по
1. приходным кассовым ордерам
 2. расходным кассовым ордерам
 3. кассовым ордерам
 4. объявлениям на взнос наличными
- 66). Исправления в кассовой книге производятся
1. корректурным способом за подписью кассира и главного бухгалтера
 2. способом «красное сторно»
 3. уничтожением листа с ошибкой
 4. путем подчистки бритвой
- 67). Кассовая книга автоматизированным способом вестись
1. может при условии обеспечения полной сохранности кассовых документов
 2. не может
 3. может при наличии специального разрешения налоговой инспекции
 4. может
- 68). К денежным документам относят
1. марки государственных пошлин и сборов
 2. почтовые и вексельные марки
 3. путевки в дома отдыха и санатории
 4. билеты в театр
- 69). Должностное лицо, на которое возложена обязанность учета, приема, хранения и выдачи денег из кассы, называется _____
1. кассиром

- 70). Ключи от сейфа, где хранятся деньги, должны находиться у _____
1. кассира
- 71). Операция, которая проводится внезапно комиссией, назначенной приказом руководителя предприятия, в присутствии кассира, называется
1. ревизией кассы
 2. инвентаризацией кассы
 3. инвентаризацией наличия денежных средств в кассе
 4. проверкой наличия денежных документов в кассе
- 72). Результаты инвентаризации оформляются актом
1. ф № инв.15
 2. ф № 24
 3. ф № М-15
 4. ф № КО-2
- 73). Платежные поручения действительны со дня выписки в течение ____ дней
1. 10
- 74). Аккредитив учитывают на синтетическом счете ____
1. 55
- 75). Выручку, поступившую в порядке плановых платежей, оформляют бухгалтерской записью
1. Д 51 К 62
 2. Д 51 К 90
 3. Д 51 К 60
 4. Д 62 К 50
- 76). Приказ организации банку о выдаче с расчетного счета организации указанной в нем суммы денег - это
1. чек денежный
 2. чек расчетный
 3. кассовый чек
 4. платежное поручение
- 77). Второй экземпляр лицевого счета организации, открытого ему банком, называется
1. выпиской из расчетного счета
 2. ведомостью
 3. банковским ордером
 4. объявлением
- 78). Депонирование средств при выдаче чековых книжек отражается бухгалтерской записью
1. Д55 К51
 2. Д57 К51
 3. Д76 К51
 4. Д63 К51
- 79). Для учета денежных средств, перечисленных в процентные вклады банков, служит следующий синтетический счет (субсчет)
1. 55-3
 2. 55-4
 3. 55-5
 4. 55-2
- 80). Получение депозитного сертификата банка отражается бухгалтерской записью
1. Д 55 К 51
 2. Д 57 К 51
 3. Д 76 К 51
 4. Д 63 К 51
- 81). Поступление на специальный счет в банке денежных средств, числившихся в пути, отражается бухгалтерской записью

1. Д 55 К 57
 2. Д 55 К 50
 3. Д 76 К 51
 4. Д 55 К 63
- 82). Отражение отрицательной курсовой разницы по валютным денежным средствам, которые находятся в категории «переводы в пути», оформляется бухгалтерской записью
1. Д 91 К 57
 2. Д 90 К 57
 3. Д 55 К 91
 4. Д 55 К 57
- 83). Зачисление валютной выручки на счет продавца отражается бухгалтерской записью
1. Д 52 К 90
 2. Д 51 К 90
 3. Д 52 К 91
 4. Д 57 К 91
- 84). Бухгалтерская запись Д 52 К 57 означает
1. зачисление приобретенной иностранной валюты
 2. отражение курсовой разницы
 3. получение валютной выручки за проданную продукцию
 4. перечисление валютной выручки на текущий валютный счет
- 85). Начисление положительной курсовой разницы по валютному счету отражается бухгалтерской записью
1. Д 52 К 91
 2. Д 52 К 57
 3. Д 57 К 52
 4. Д 91 К 57
- 86). Правильная бухгалтерская проводка операции «Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка»:
1. Д 51 К 66
 2. Д 51 К 67
 3. Д 50 К 67
 4. Д 52 К 66
- 87). При продаже организации на аукционе или по конкурсу из стоимости имущества, отражаемого в активе баланса, исключаются статьи пассива
1. «Расчеты с кредиторами в части заемных и привлеченных средств»
 2. «Стоимость имущества, по которому установлен особый режим приватизации»
 3. «Стоимость объектов социально-культурного назначения»
 4. «Кредиты и заемные средства»
 5. «Добавочный капитал»
 6. «Задолженность перед бюджетом»
- 88). Источниками целевого финансирования являются
1. ассигнования из бюджетов разного уровня
 2. взносы родителей
 3. средства других организаций
 4. средства фондов специального назначения
 5. доходы будущих периодов
 6. резервный капитал
- 89). В единичных и мелкосерийных производствах нередко используют разовые документы, фиксирующие выполнение бригадой определенной работы, их называют _____
1. нарядами
- 90). Выплаты за непроработанное время, предусмотренные законодательством по труду, относятся к оплате труда

1. дополнительной
 2. основной
 3. вспомогательной
 4. добавочной
- 91). Основной формой оплаты труда является
1. повременная
 2. косвенная
 3. премиальная
 4. главная
- 92). Определение совокупного заработка за выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции предусматривает форма оплаты труда, называемая _____
1. аккордной
- 93). Бухгалтерская запись Д69 К70 означает
1. начислены пособия по временной нетрудоспособности
 2. начислены отпускные
 3. выплачены рабочим основного производства пособия по временной нетрудоспособности
 4. начислена оплата труда за исправление бракованной продукции
- 94). Начисление зарплаты служащим заводоуправления за время отпуска отражается бухгалтерской записью
1. Д26 К70
 2. Д20 К70
 3. Д96 К70
 4. Д70 К76
- 95). Установите соответствие между понятиями и их определениями

чистая прибыль	разница между доходами и расходами
доход	валовый приток экономических выгод в ходе обычной деятельности предприятия, приводящий к росту собственного капитала (за исключением вкладов акционеров)
справедливая рыночная стоимость	цена, по которой может быть осуществлена торговая операция между осведомленными, готовыми к данной операции сторонами

- 96). Установите соответствие между понятиями и их определениями

дивиденды	распределение чистого дохода субъекта (нераспределенной прибыли) между акционерами в соответствии с долей их участия в уставном капитале
нераспределенная прибыль	прибыль, предназначенная для выплаты акционерам в виде дивидендов
доход от неосновной деятельности	экономическая выгода, полученная в процессе неосновной деятельности (доход от выбытия долгосрочных основных средств, переоценки активов в сторону повышения и т.п.)
совокупный доход	экономическая выгода, получаемая в ходе основной и неосновной деятельности субъекта

- 97). Подоходный налог является налогом
1. адвалорным
 2. косвенным
 3. специфическим
 4. региональным
- 98). Страховые сборы являются _____ налогами
1. федеральными

- 99). Организационно-технический аспект учетной политики организации включает:
1. инвентаризацию и отчетность
 2. организацию работы бухгалтерии
 3. варианты учета затрат на производство
 4. порядок учета курсовых разниц
 5. состав резервов предстоящих расходов
- 100). Методический аспект учетной политики организации включает:
1. дивидендную политику
 2. порядок учета курсовых разниц
 3. состав резервов предстоящих расходов
 4. инвентаризацию и отчетность
 5. организацию работы бухгалтерии
- 101). Основная цель аудита:
1. выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ
 2. выявление ошибок персонала аудируемого лица
 3. определение финансовой устойчивости аудируемого лица
 4. установление возможных фактов мошенничества со стороны персонала аудируемого лица
- 102). Аудит представляет собой деятельность
1. по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей
 2. направленную на оказание помощи в расчете налогов и консультирование по финансовым и правовым вопросам
 3. направленную на оказание помощи по восстановлению бухгалтерского учета экономических субъектов
 4. по организации финансового учета и отчетности
- 103). Инициативный аудит проводится по инициативе:
1. экономического субъекта
 2. государственных органов
 3. аудиторской организации
 4. частных лиц
- 104). Под специальным аудиторским заданием следует понимать:
1. проверку специальной отчетности экономического субъекта (баланса, отчета о прибылях и убытках)
 2. восстановление бухгалтерского учета экономического субъекта
 3. консультирование персонала экономического субъекта в отношении различных участков финансово-хозяйственной деятельности
 4. приобретение новой квалификации персонала
- 105). Аудиторская организация (аудитор) документально подтверждает согласие на проведение аудита или принятие предложения о назначении ее официальным аудитором на основании правила (стандарта):
1. «Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита»
 2. «Существенность и аудиторский риск»
 3. «Планирование аудита»
 4. «Аудиторское заключение»
- 106). Письмо-обязательство до заключения договора на проведение аудита направляется
1. исполнительному органу экономического субъекта
 2. совету директоров
 3. общему собранию акционеров
 4. вышестоящему органу
- 107). В долгосрочном договоре между сторонами для того, чтобы аудиторская организация могла не составлять письмо-обязательство, определены

1. цель
 2. масштаб аудита
 3. цена договора
 4. права и обязанности сторон
 5. план
 6. программа проверки
- 108). Письмо-обязательство аудиторской организации, направленное экономическому субъекту, документально подтверждает:
1. согласие о назначении официальным аудитором
 2. обязательства сторон
 3. стоимость услуг
 4. договоренность о проведении аудиторской проверки
- 109). В предмете договора в соответствии со стандартом «Порядок заключения договоров на оказание аудиторских услуг» фиксируются(ются)
1. сфера аудиторских услуг и их объем
 2. сумма договора
 3. права и обязанности сторон
 4. стоимость работ
- 110). Аудиторские организации до подписания договора на оказание аудиторских услуг имеют право на:
1. ознакомление с документами бухгалтерской отчетности
 2. аванс
 3. доступ к документам
 4. доступ к материальным ценностям в присутствии ответственных лиц
- 111). Официальный документ, содержащий мнение аудиторской организации или индивидуального аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству РФ, - это аудиторское _____
1. заключение
- 112). Аудиторское заключение, составленное индивидуальным аудитором, самостоятельно проводившим проверку, подписывается:
1. только этим аудитором
 2. индивидуальным аудитором или уполномоченным им лицом
 3. индивидуальным аудитором или лицом, выдавшим ему квалификационный аттестат
 4. совместно аудитором и руководителем проверяемой организации
- 113). В качестве приложения к аудиторскому заключению выступает(ют)
1. лицензия аудиторской организации, проводившей проверку
 2. договор, заключенный между аудируемым лицом и аудиторской организацией
 3. бухгалтерская отчетность, в отношении которой выражено мнение аудиторской организации
 4. все расчеты, проведенные аудитором в процессе проверки
- 114). Вводная часть аудиторского заключения содержит
1. перечень проверенной финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица с указанием отчетного периода и ее состава
 2. общие сведения об аудиторской организации и аудируемом лице
 3. наименование аудиторского заключения
 4. существенные результаты аудиторской проверки
- 115). Анализ относительных показателей - это
1. расчет соотношений между отдельными позициями одной или разных форм отчетности
 2. расчет коэффициентов для составления динамических рядов отдельных показателей отчетности
 3. выявление зависимости различных показателей работы предприятия от внешних условий

4. сравнение показателей отчетности предприятия со средними по отрасли

116). Прогнозный анализ осуществляют с помощью _____

1. тренда

117). Установите соответствие между понятиями и их определениями

горизонтальный (временной) анализ	сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом
вертикальный (структурный) анализ	определение структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом
трендовый анализ	сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение тренда, т.е. основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и индивидуальных особенностей отдельных периодов (например, сезонных, циклических колебаний)

118). Вставьте недостающий показатель в формулу: _____ = Рентабельность продаж × Оборачиваемость средств

1. Рентабельность средств

2. Фондоемкость

3. Рентабельность активов

4. Ликвидность

119). Установите соответствие между понятиями и их определениями

чистая выручка от реализации товаров, продукции (работ, услуг)	валовая выручка от реализуемых, за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов, возвращенных товаров и ценовых скидок
валовый доход (прибыль) от реализации продукции	чистая выручка от реализации продукции за вычетом производственных расходов
прибыль (убыток) от финансовой деятельности	сальдо доходов и расходов по финансовой деятельности

120). Установите соответствие между понятиями и их определениями

прибыль (убыток) от финансово-хозяйственной деятельности	сумма прибылей от основной хозяйственной деятельности и прибылей от финансовой деятельности
чрезвычайные прибыли(убытки)	сальдо доходов и расходов по прочим внереализованным операциям
балансовая прибыль (убыток) или прибыль (убыток) до уплаты налога	сумма прибыли от финансово-хозяйственной деятельности и прибыли (убытка) от прочих внереализационных операций

121). Судебные расходы и арбитражные сборы относятся к _____ расходам

1. прочим от внереализационных операций

2. непроизводственным

3. чрезвычайным

4. внереализационным

122). Внереализационные финансовые результаты

1. никогда не планируются

2. планируются на предприятии ежемесячно

3. планируются на предприятии ежеквартально

4. планируются на предприятии ежегодно

- 123). К основным направлениям использования чистой прибыли не относятся
1. уплата налогов, выплата материального поощрения сотрудникам
 2. отчисления в резервный фонд; выплата дивидендов
 3. отчисления на благотворительные цели; отчисления в резервный фонд
 4. уплата налогов; выплата дивидендов
- 124). Прибыль за вычетом налогов и дивидендов, которую предприятие заработало за все годы своего существования, называется
1. накопленной
- 125). Если прирост выручки от реализации продукции выше прироста среднего значения итога баланса ($\Delta N > \Delta 2$), то это означает, что в отчетном периоде финансовые ресурсы предприятия по сравнению с предшествующим периодом
1. использовались более эффективно
 2. использовались менее эффективно
 3. сильно возросли
 4. сократились в объеме
- 126). Количество оборотов, которое делают за анализируемый период капитал предприятия или его составляющие, называется _____ оборота
1. скоростью
- 127). Уставный и добавочный капитал в сумме составляют _____ капитал
1. вложенный
- 128). Часть собственного капитала предприятия, которая предназначена для покрытия непредвиденных потерь (убытков), а также для выплаты доходов инвесторам, когда недостаточно прибыли на эти цели, называется капиталом _____
1. резервным
- 129). Часть собственного капитала предприятия, используемая на строительство и приобретение основных средств, именуется фондами _____
1. накопления
- 130). Главным источником формирования фондов накопления является
1. чистая прибыль
 2. резервный капитал
 3. уставный капитал
 4. валовая прибыль
- 131) ПБУ 1/2008 определяет основы формирования и раскрытия учетной политики во всех организациях, являющихся юридическими лицами, кроме:
1. акционерных;
 2. кредитных;
 3. сельскохозяйственных;
 4. бюджетных;
 5. государственных;
 6. муниципальных.
- 132) Под учетной политикой организации понимается совокупность:
1. методов калькулирования себестоимости;
 2. способов ведения бухгалтерского учета;
 3. способов учета затрат на производство;
 4. приемов обработки информации.
- 133) Выберите правильные ответы: К способам ведения бухгалтерского учета в организации относят приемы:
1. группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности;
 2. погашения стоимости активов;
 3. построения системы контроля;
 4. организации документооборота;
 5. использования счетов бухгалтерского учета;

6. отражения на счетах хозяйственных процессов;
7. обработки информации;
8. инвентаризации.

134) Учетная политика организации формируется:

1. руководителем организации;
2. вышестоящей организацией или органом, создавшим организацию;
3. главным бухгалтером;
4. главным бухгалтером и руководителем финансовой службы.

135) Учетная политика утверждается:

1. руководителем организации;
2. вышестоящей организацией или органом, создавшим организацию;
3. главным бухгалтером;
4. главным бухгалтером и руководителем финансовой службы.

136) Выберите правильные ответы: При разработке учетной политики в обязательном порядке утверждаются:

1. способ отражения на счетах хозяйственных операций;
2. рабочий план счетов;
3. формы первичных документов, не являющихся типовыми;
4. формы для составления внешней отчетности;
5. порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
6. методы оценки активов и обязательств;
7. правила документооборота;
8. адреса представления внешней отчетности;
9. порядок контроля за хозяйственными операциями.

137) Выберите правильные ответы:

При формировании учетной политики исходят из допущений:

1. имущественной обособленности;
2. неизменности учетной политики;
3. непрерывности деятельности;
4. последовательности применения;
5. ликвидности имущества;
6. временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
7. рациональности построения учетного процесса.

138) Выберите правильные ответы: Учетная политика должна отвечать требованиям:

1. своевременности;
2. непрерывности деятельности;
3. полноты;
4. осмотрительности;
5. временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
6. приоритета содержания перед формой;
7. непротиворечивости;
8. рациональности.

139) Под полнотой учетной политики понимается обеспечение отражения в бухгалтерском учете:

1. операций, формирующих прибыль;
2. операций по продаже продукции, работ, услуг;
3. всех факторов хозяйственной деятельности;
4. операций по учету затрат на производство;
5. операционных расходов.

140) Осмотрительность означает применение способов учета, обеспечивающих большую готовность признания в бухгалтерском учете:

1. расходов и обязательств;

2. доходов и активов;
3. пассивов и активов;
4. доходов и потерь.

141) Непротиворечивость учетной политики организации заключается в обеспечении тождества данных:

1. аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
2. бухгалтерской отчетности синтетическому и аналитическому учету;
3. хронологического и систематического учета;
4. хронологического учета показателям бухгалтерской отчетности.

142). Под рациональностью понимается экономное ведение учета, исходя из:

1. размеров организации;
2. масштабов деятельности организации;
3. оперативности получения бухгалтерской информации;
4. размеров организации и масштабов ее деятельности;
5. затрат на получение отчетной информации;
6. условий хозяйственной деятельности и величины организации.

143. Приоритет содержания перед формой — это ориентирование при отражении фактов хозяйственной деятельности не столько на их правовую форму, сколько на:

1. тождество синтетического и аналитического учета;
2. полноту заполнения реквизитов первичных документов;
3. их экономическое содержание и условия хозяйствования.

144). Существенными признаются способы ведения бухгалтерского учета, без знания о применении которых оценка деятельности организации заинтересованными пользователями:

1. невозможна;
2. возможна.

145). Существенные способы ведения бухгалтерского учета должны раскрываться в:

1. балансе;
2. отчете о движении денежных средств;
3. кассовом плане;
4. пояснительной записке.

146). При формировании учетной политики к способам ведения бухгалтерского учета относят:

1. способы начисления амортизации основных средств, нематериальных и иных активов;
2. приемы обработки учетной информации;
3. способы оценки материально-производственных запасов, товаров, незавершенного производства и готовой продукции;
4. способы признания прибыли от продажи продукции, товаров, работ, услуг;
5. методы выявления и исправления ошибок.

147). Изменение учетной политики организации возможно в случаях:

1. разработки внутренних документов;
2. изменения законодательства РФ;
3. изменения нормативных актов по бухгалтерскому учету;
4. возникновения в деятельности новых хозяйственных операций;
5. разработки новых способов ведения учета;
6. существенного изменения условий деятельности организации.

148). Не признается изменением учетной политики утверждение способа отражения фактов хозяйственной деятельности, которые:

1. существенно изменили условия хозяйствования;
2. связаны с изменением видов деятельности;
3. отличаются по существу от имевших место ранее фактов;
4. возникли впервые.

149). Последствия изменения учетной политики, оказавшего существенное влияние на

результаты хозяйственной деятельности, должны быть оценены:

1. условно;
2. в натуральном выражении;
3. в условно-натуральном выражении;
4. в денежном выражении.

150). Изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на результаты хозяйственной деятельности, должны быть раскрыты в:

1. системе счетов;
2. отчетности;
3. регистрах бухгалтерского учета;
4. докладной записке.